
Onderwerp Uitvoeringsplan gladheid 2023-2024

Zaaknummer		Teammanager	Paul de Mulder
B & W datum	12 september 2023	Afdeling/Team	Afdelingsmanagement SDW
Naam steller	Stefan Rongen	Portefeuillehouder	Erik van Daal

Besproken met portefeuillehouder
Ja, met Erik van Daal op 4 september 2023

Openbaarheid
Ja, per direct.

Bevoegd orgaan
B en W

Ter kennisname aanbieden aan Raad

ADVIES

1. Het uitvoeringsplan Gladheidsbestrijding 2023-2024 vast te stellen

Inleiding

Op 2 november 2021 heeft de gemeenteraad het beleidsplan gladheidsbestrijding 2021-2026 vastgesteld. Daarin is vastgelegd dat jaarlijks een uitvoeringsplan moet worden opgesteld voorafgaand aan het winterseizoen. Het onderliggende uitvoeringsplan bevat ook de gegevens en evaluatie van het strooiseizoen 2022-2023. Dit uitvoeringsplan levert een bijdrage aan een goede en veilige bereikbaarheid zoals in het collegeprogramma is opgenomen.

Beoogd resultaat

Een vastgesteld uitvoeringsplan voor de gladheidsperiode 2023-2024 en daarmee veilige wegen in Venray bij gladheid.

Argumenten

1.1 Zodat wordt voldaan aan de afspraken die gemaakt zijn met de gemeenteraad

In het beleidsplan gladheidsbestrijding dat door de gemeenteraad is vastgesteld hebben we afgesproken dat we jaarlijks een uitvoeringsplan maken. Door deze nota en bijlage vast te stellen voldoen we aan die afspraak

1.2 Zodat op basis van het beleidsplan invulling gegeven kan worden aan de uitvoering van de jaarlijkse gladheidsbestrijding.

Het uitvoeringsplan geeft richtlijnen en handvatten hoe te acteren bij gladheid. Hiermee kunnen wij en de aannemer(s) adequaat (re)ageren wanneer er gladheid dreigt en is.

Kanttekeningen of risico's

Het is mogelijk dat we te maken krijgen met zaken of omstandigheden die niet of niet specifiek zijn beschreven in het uitvoeringsplan maar wel invloed blijken te hebben op het verloop of de kosten van de gladheidsbestrijding. Hier zal in de uitvoering op praktische wijze worden omgegaan.

Communicatie

Elk najaar worden de inwoners van de gemeente Venray op de hoogte gebracht van de gladheidsbestrijding van het komend winterseizoen. Dit gebeurt onder andere via de website van de gemeente en sociale media

Financiële gevolgen

Via het beleidsplan, zoals dat in 2021 is vastgesteld, zijn de budgetten vastgesteld waarmee we de gladheidsbestrijding uitvoeren.

Vervolgtraject besluitvorming

N.v.t.

Evaluatie

Het uitvoeringsplan wordt na het komend gladheidsseizoen geëvalueerd. De uitkomst wordt meegenomen in het Uitvoeringsplan gladheid 2023-2024.

Bijlagen

Uitvoeringsplan gladheid 2023-2024

Naslagwerk

Beleidsplan Gladheidsbestrijding zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 2 november 2021

Uitvoeringsplan Gladheidsbestrijding Venray: 2023-2024



Inhoudsopgave	
1.1 Strooimethode	5
1.2 Strooiroutes en prioritering	5
1.3 Strooihoeveelheden	8
1.4 Signaleringsmethode	9
1.5 Afwegingen bij extreme situaties en sneeuwval	10
2 Organisatie	12
2.1 Verantwoordelijken	12
2.2 Inzet personeel	13
2.3 Inzet materieel	13
3 Procedures	14
3.1 Inwerkstelling procedure	14
3.2 Calamiteiten	17
4 Risico evaluatie	17
5 Communicatie	19
5.1 Interne communicatie	19
5.2 Externe communicatie	21
5.3 Informatie aan inwoners	22
5.4 Klachten en meldingen	22
6 Monitoring, registratie en evaluatie	23
6.1 Logboek	23
6.2 Samenvatting evaluatie 2022-2023	23
7 Wijzigingen ten opzichte van 2022-2023	24

De samenleving stelt hoge eisen aan de bestrijding van wintergladheid. Een veilige weg tijdens winterse omstandigheden draagt bij aan de bereikbaarheid en de verkeersdoorstroming binnen de gemeente en een veilige weg beperkt de kans op ongelukken en schade door het uitglijden van personen en voertuigen.

De gemeente heeft een zorgplicht voor het onderhoud van openbare wegen en heeft een wettelijke inspanningsverplichting om wintergladheid effectief te bestrijden. Om aan deze zorgplicht te voldoen wordt de gladheidsbestrijding uitgevoerd volgens een vooraf opgesteld en vastgesteld gladheidsbestrijdingsplan.

Kader 1. Wat verstaan we onder gladheid?

In het gladheidsbestrijdingsplan richt gemeente Venray zich op het bestrijden van gladheid als gevolg van sneeuw en ijs op oppervlakken zoals wegen en fietspaden. Gladheid, ontstaan zonder winterse oorzaak, valt buiten deze bestrijding.

Doelstelling & beoogd resultaat

Het gladheidsbestrijdingsplan geeft vooraf invulling aan wat de samenleving van de gemeente mag verwachten als het gaat om het bestrijden van wintergladheid en dient drie doelen:

- het voldoen aan de wettelijke taak een goed onderhouden wegennet te hebben en de aansprakelijkheid voor ongevallen door zaken op het wegdek te regelen;
- als politiek beleids- en beslisdocument over toekomstige gladheidsbestrijding en
- geeft samen met het Uitvoeringsplan praktische invulling aan de gladheidsbestrijding.

Het streven in beide plannen is het voorkomen van wintergladheid op een (kosten) effectieve manier met een geringe impact op het milieu.

Het Uitvoeringsplan: de praktijk

Het Uitvoeringsplan is een intern werkdocument dat jaarlijks geactualiseerd wordt op basis van de evaluatie van het voorgaande winterseizoen. Dit Uitvoeringsplan bevat onder andere werkprocedures, roosters en gedetailleerde omschrijvingen van de routes die gestrooid worden. Het vaststellen van het Uitvoeringsplan is een bevoegdheid van het college maar wordt jaarlijks ook ter kennisgeving naar de gemeenteraad gestuurd.

Evaluatie: het belang van bijsturen

In de praktijk blijkt dat evaluatie vaak gereduceerd is tot het eenmalig evalueren van de afgelopen winters. Om te leren van ervaringen van de gladheidsbestrijders en de inbreng van inwoners van de gemeente via meldingen en klachten is een continue verbetering nodig.

Leeswijzer

Effectieve uitvoering van gladheidsbestrijding hangt af van duidelijke procedures en goede communicatie. In hoofdstuk 2 lichten we de werkwijze toe door in te gaan op de strooimethodiek, strooiroutes, -hoeveelheden, -materiaal en signaleringsmethode. Ook beschrijven we de afwegingen die de piketdienst maakt in geval van extreme situaties. Omdat effectieve gladheidsbestrijding hand in hand gaat met goede inzet van personeel en materieel, zijn de verantwoordelijkheden van personeel uitgelicht in hoofdstuk 3. In dit hoofdstuk vindt u ook de details over het materieel dat gemeente Venray gebruikt. In hoofdstuk 4 vindt u de procedures die nodig zijn voor een verantwoorde en efficiënte uitvoering van gladheidsbestrijding. Risico's verbonden aan de gladheidsbestrijding en de manier waarop de gemeente deze beperkt, bespreken we in hoofdstuk 5.

Voor zowel betrokkenen binnen de eigen organisatie als weggebruikers is het van belang dat de gemeente de informatie over de gladheidsbestrijding tijdig en efficiënt geeft. Hoofdstuk 6 richt zich daarom op communicatie over gladheidsbestrijding.

Tot slot geven we details over monitoring, registratie en evaluatie in hoofdstuk 7 en beschrijven we de wijzigingen ten opzichte van het afgelopen winterseizoen (2022-2023)

Voor tekeningen van de routes kan u kijken op de site van de gemeente Venray deze worden altijd up-to-date gehouden en beschikken over een zoekfunctie.

Werkwijze

Gemeente Venray stelt zich ten doel om haar wegen in een goede en veilige staat te laten verkeren. Speerpunten die centraal staan binnen het beleid zijn het bieden van een hoog serviceniveau, duurzame- en milieuvriendelijke uitvoering én een goede samenwerking met betrokken partijen.

De werkwijze die we beschrijven in dit hoofdstuk is gebaseerd op de uitgangspunten van het gladheidsbestrijdingsbeleid. We belichten de methode, routes, hoeveelheden, signalering en extreme situaties.

1.1 Strooimethode

De gemeente Venray voert de gladheidsbestrijding uit met de preventieve natstrooimethode. Hiermee voorkomt de gemeente niet alleen dat gladheid ontstaat, er is tevens minder strooizout nodig waardoor het milieu zo min mogelijk belast wordt. Ook heeft natzout de positieve eigenschap dat het niet verwaait, waardoor het zout gelijkmatig over de weg verdeeld kan worden om zijn werk te doen.

In geval van sneeuwval, strooit de gemeente ook curatief, dus wanneer gladheid al is ontstaan.

1.2 Strooiroutes en prioritering

De gemeente heeft een uitgebreide route en aparte fietsroute. Verder is er een speciale bruggen en koude route voor een heel klein beetje kans op gladheid. Daarnaast strooit de strooidienst bij diverse hotspots in bijzonder gebied. De gemeente houdt bij het begaanbaar houden van deze routes rekening met verschillende prioriteiten. Als de winteroverlast groot is bestaat de kans dat de strooiwagens alleen aan de eerste prioriteit van doorgaande wegen toekomen.

Een korte omschrijving van de verschillende routes en de gegeven prioriteit Tabel 1.

Tabel 1. Strooiroutes

Prioriteit		Wat?	Wanneer?
1a	Hoofdroute	Gebiedsontsluitingswegen, busstroken en -banen, fietspaden naar scholen en industriegebied.	Indien noodzakelijk en bij hevige sneeuwval
1b	Centrum Venray	Bijzonder gebied: winkels, scholen, busroutes en politie en brandweer.	Indien noodzakelijk en bij hevige sneeuwval
2	Uitgebreide route	Erftoegangswegen (doorgaande woonstraten).	Indien noodzakelijk
3	Losliggende fietspaden	Losliggende fietspaden die standaard meegenomen worden in de strooiroute. Deze fietspaden strooit de gemeente met behulp van een trekker.	Indien noodzakelijk
4	Bruggen route	Bruggen over water en verkeerswegen	Indien noodzakelijk: meestal met zeer weinig vorstrisico
5	Koude route	Route die wordt gestrooid bij minimale gladheid	Indien noodzakelijk: meestal met zeer weinig vorstrisico
6	Sneeuw route	Deze wordt ingesteld als er veel neerslag is gevallen. Dan wordt de prioriteit veranderd naar meest urgente wegen	Indien noodzakelijk: 1a en 1b daarna de rest

Een overzicht van de strooiroutes is te vinden op de site van de gemeente Venray.

Overige wegen en locaties

De gemeente strooit niet op voetpaden. De strooiroutes zijn zo in elkaar gezet, dat een stroiroute kan eindigen over de gemeentegrens. In een aantal gevallen zal de route eindigen voor de gemeentegrens. Voor de weggebruiker is het herkenbaarder (veiliger) door te strooien tot bijvoorbeeld een kruispunt of een bebouwde kom, omdat niet elke gemeente op hetzelfde moment strooit.

Gemeente Horst aan de Maas strooit de volgende wegen voor de gemeente Venray:

- Horsterweg tot kruising Castenrayseweg
- Veulenseweg tot kruising met Lollebeekweg

De Gemeente Venray strooit voor Horst aan de Maas:

- De Ijsselsteijnseweg tot aan het spoor in Griendtsveen
- De brug in Broekhuizenvorst in de bruggen route

Gemeente Boxmeer strooit de volgende weg voor de gemeente Venray:

- Maasheseweg tot de kruising Sint Jozeflaan

De Gemeente Venray strooit voor Boxmeer:

- Op den berg tot aan de Monseigneur Geurtsstraat
- Merseloseweg in Overloon en een stuk Venrayseweg tot aan de gemeente grens

De provincie strooit voor Venray:

- Het fietspad over de Brugstraat

Venray strooit voor de provincie:

- Het fietspad in Ysselsteyn langs de Puttenweg:

Zoutkisten

Op 19 locaties zijn zoutkisten aanwezig. De locaties zijn bepaald op basis van ervaring en bereikbaarheid. Ze liggen aan het begin van een wijk, bij openbare gebouwen of bij seniorenwoningen.

De gemeente heeft zoutkisten geplaatst op de volgende locaties:

- Wanssum st Leonardusweg
- Blitterswijck Op het Plein
- Oostrum Watermolenstraat
- Oirlo Haalakker
- Veulen Veulenseweg bij de kerk
- Heide Groeneweg bij bejaarden huis
- Smakt st Jozeflaan
- Merselo Pastoor Vercoulenstraat
- Vredepeel Jan van Stalbergweg
- Castenray Mathiasstraat
- Leunen Kapelweg
- Ysselsteyn Lovickplein
- Raayland college
- Politie bureau
- Venray st Odastraat
- Gemeentehuis Voorzijde
- Gemeentehuis Achterzijde
- Veltumsekleffen bij groene flat
- Brukske bij kiosk

1.3 Strooihoeveelheden

Bij strooiacties zijn de aanbevolen hoeveelheden wegenzout als volgt (zie ook Tabel 2):

- Bij een preventieve actie, voor het bevriezen van natte asfalt- klinker- en cementbetonwegen, fietspaden en parkeerplaatsen: een hoeveelheid natzout van 7 of 10 gram per m² strooien.
- Bij een preventieve actie, voor sneeuwval of ijzel: een hoeveelheid natzout van 10 of 14 gram per m² strooien.
- Bij een curatieve actie, bij sneeuwval of ijzel: 14 gram per m² droogzout strooien. Bij aanhoudende sneeuwval of ijzel hoeveelheid strooizout verhogen naar 20 gram per m², zo nodig in combinatie met het verwijderen (ploegen of borstelen) van sneeuw.

Tabel 2. Strooi zout hoeveelheden

	Preventief (nat-zout)	Curatief (droogzout)
Verwachte gladheid t.g.v. van bevriezing van natte weggedeelten of mist-aanslag.	7 of 10 gram/m ²	n.v.t.
Verwachte gladheid t.g.v. van bevriezing van natte weggedeelten of mist-aanslag.	7 of 10 gram/m ²	n.v.t.
Verwachte gladheid in de vorm van ijzel en sneeuw	10 of 14 gram/m ²	
Sneeuwdek van 3 cm of meer. Inzet sneeuwpluog		15 gram/m ²
Aanhoudende ijzel of sneeuwval		20 gram/m ²

N.B. Op kruispunten, brugdekken en in gevaarlijke bochten verhoogt de gemeente de zoutdosering tot maximaal de dubbele hoeveelheid. De strooibreedte wordt ingesteld tot maximaal de breedte van de verharding.

Door het gebruik van het ingebouwde routebegeleidingssysteem (Autologic en Intelliops volgsysteem), bespaart de gemeente aanzienlijk op de hoeveelheid strooizout dat in het milieu terecht komt. Verdere besparing is op dit moment niet mogelijk.

Door de wegstructuur van 'rode fietspaden' en rotondes is gladheid op dit wegdek moeilijker te bestrijden. De gemeente strooit met pekewater uit een sproeier, wat zorgt voor een beter resultaat.

Opslag strooizout

Gemeente Venray koopt haar zout regionaal in. Om te voorkomen dat de gemeente zout te kort heeft, heeft ze een contract afgesloten voor een strategische voorraad die recht geeft op directe levering van 200 ton wegenzout. Er ligt 600 ton zout opgeslagen in de Heide, Groeneweg.

1.4 Signaleringsmethode

De pikethouder gladheidsbestrijding leidt de gladheidsbestrijding, zowel binnen als buiten de reguliere werktijden. Hij/zij bepaalt wanneer er gestrooid gaat worden.

De dienstdoende pikethouder gladheidsbestrijding van de gemeente Venray heeft instrumenten ter beschikking om te komen tot een weloverwogen besluit om al dan niet te gaan strooien. Deze instrumenten zijn:

- De meest actuele internetinformatie van MeteoGroup B.V. voor de gemeente Venray;
- Telefonische meldingen van MeteoGroup B.V. (2 uur van tevoren) van winterse neerslag voor de regio;
- Indien nodig: direct telefonisch contact tussen de pikethouder en meteoroloog van MeteoGroup B.V. (24 uur per dag);
- Eigen waarneming pikethouder gemeente Venray;
- Eigen waarneming medewerkers gladheidsbestrijding;
- Meldingen van de politie;
- Meldingen van inwoners gemeente Venray.

Ondersteuning

Ten behoeve van de gladheidverwachting heeft de gemeente Venray een contract afgesloten met MeteoGroup B.V. te Wageningen. Hiervoor levert het weerbureau onderstaande diensten die de gemeente gebruikt om aan haar zorgplicht te kunnen voldoen.

Volledige bewaking van gladheid

MeteoGroup B.V. zorgt jaarlijks tussen 1 november tot 15 april voor de volledige bewaking van de gladheid. Zij voorzien de gemeente van specifieke weersinformatie. De gemeente kan de weerkamer 24 uur per dag, zeven dagen in de week (telefonisch) bereiken. Minimaal twee uur voordat gladheid verwacht wordt, alarmeert MeteoGroup B.V. de pikethouder.

Gedetailleerde weersinformatie

De gemeente Venray kan de website van Roadmaster DTN raadplegen voor actuele weersinformatie.

MeteoGroup B.V. verwerkt de metingen uit het meetpunten netwerk van de Gemeente Venray, Boxmeer en de Provincie en neemt deze op in de dagelijkse gladheidsverwachting. Het weerbureau levert de volgende informatie:

- gedetailleerde gladheidsverwachting voor de komende vijf dagen in stappen van drie uur;
- weersverwachting voor de komende acht dagen;
- actuele en verwachte neerslagbeelden per vijf minuten voor Nederland met uitgebreide inzoommogelijkheden;
- evaluatie van het winterseizoen.

Daarnaast heeft de gemeente kosteloos toegang tot historische gegevens, die de gemeente gebruikt bij calamiteiten of schadeclaims. Tot slot draagt MeteoGroup B.V. zorg voor de archivering van alle meetgegevens uit het meetstation op vaste opslagmedia.

1.5 Afwegingen bij extreme situaties en sneeuwval

Tijdens extreme situaties, zoals bij langdurige en hevige sneeuwval, moet de gemeente intensiever de gladheid bestrijden. Het verplaatsen van sneeuw door de sneeuwplougen kan problematisch worden. De sneeuw dient dan opgeladen en afgevoerd te worden. Deze situatie moet naar omstandigheden en op maat worden ingevuld door bijvoorbeeld de inzet van extra materieel. In een extreme situatie geeft de gemeente extra voorlichting aan inwoners. Dit geldt alleen wanneer sneeuw afgevoerd moet worden in verband met zeer heftige sneeuwval en die situatie komt zeer zelden voor.

Sneeuwval

Bij te verwachten sneeuwval strooit de gemeente Venray eerst preventief met de natzout variant. Op deze manier wordt het vastrijden van de sneeuw op het wegdek voorkomen. Vervolgens beginnen de sneeuwplougen met het ruimen van sneeuw indien sneeuwval meer dan twee á drie centimeter bedraagt. In dat geval worden de strooiauto's van zowel de hoofdrijbanen als de fietspaden voorzien van sneeuwplougen en wordt in één handeling de weg c.q. fietspad sneeuwvrij gemaakt en gestrooid.

Bij grote hoeveelheden sneeuw loopt, in de meeste gevallen, het verkeer vast. Er is dan sprake van een extreme situatie. De sneeuwplougen van de gemeente Venray gaan dan afschalen in de hoeveelheden te strooien gebieden (sneeuwroute 1a en 1b) en proberen deze routes zoveel mogelijk sneeuwvrij te houden.

Sneeuw en gladheid op trottoirs wordt in principe niet bestreden, omdat:

- Door weinig verkeer in combinatie met lage wegdektemperatuur gladheidsbestrijding niet effectief is.
- De sneeuwploug maar een beperkte werkbreedte van 2 á 3 meter heeft.
- Door de sneeuwschuiver de sneeuw langs de kant van de weg geduwd wordt. Dit kan problemen opleveren met geparkeerde auto's, de bereikbaarheid van straten, enz.
- Paaltjes, verkeersdrempels of wisselend wegdek bemoeilijken het gebruik van de sneeuwschuiver.

2 Organisatie

Gezien het belang van de gladheidsbestrijding dient te allen tijde personeel en materieel inzetbaar te zijn. Om deze inzet te waarborgen maakt de gemeente vooraf afspraken over de wijze van inzet en hoe omgegaan wordt met situaties waarin langdurige inzet van personeel en materieel gevraagd wordt.

2.1 Verantwoordelijken

De coördinatie van de gladheidsbestrijding is opgedragen aan de coördinator gladheidsbestrijding van de buitendienst en de uitvoerder.

Coördinator buitendienst

De coördinator is eindverantwoordelijke en legt in die hoedanigheid verantwoording af aan de manager van de afdeling Openbare Ruimte en zo nodig aan het college van burgemeester en wethouders.

Uitvoerder

De uitvoerder draagt zorg voor het onderhoud van het materieel en de instructie van de medewerkers. Verder is hij verantwoordelijk voor: het opstellen van het strooirooster van geconsigneerde medewerkers; organiseren en leiden van toolbox bijeenkomsten en contacten met burgers, provincie en hulpdiensten.

Pikethouder en uitvoerder gladheidsbestrijding

De pikethouder gladheidsbestrijding beslist tot het strooien van de strooiroutes. De basis voor deze beslissing wordt gevormd door het waarschuwingssysteem via het weerkundig instituut en via eigen waarneming. De strooi-route is zodanig bepaald dat weggebruikers binnen de bebouwde kom vanaf een vertrekpunt binnen circa 300 meter een gestrooide weg kunnen bereiken.

Chauffeurs / strooi ploeg

Een strooi ploeg bestaat uit één piketmedewerker en acht chauffeurs. Iedere ploeg heeft één week dienst en één week rust. Buiten de pikethouder bestaat de strooi ploeg enkel uit chauffeurs die de route rijden en verantwoordelijk zijn voor het optuigen en laden van hun eigen voertuig.

2.2 Inzet personeel

Met betrekking tot de inzet van personeel gelden de volgende afspraken:

- Indien bij langdurige gladheidsbestrijding de rij- en rusttijden in het gedrang komen, wordt de piketploeg als eerste door de niet-geconsigneerde ploeg vervangen.
- Onderling dienst ruilen door geconsigneerde medewerkers is toegestaan indien dit in overleg met de dienstdoende pikethouder gebeurt.
- Bij ziekte zorgt de pikethouder voor vervanging vanuit de niet-dienstdoende piketploeg.
- De gemeente heeft zestien ploegen voor bemanning van acht strooi eenheden. Daarnaast zijn er twee roulerende pikethouders

2.3 Inzet materieel

Algemeen

De gemeente Venray heeft het volgende strooimaterieel ter beschikking:

- Voor de wegen: twee pick-up auto's
- Voor de wegen: twee vrachtwagens
- Voor de wegen : twee Trekkers en een reserve strooier voor calamiteiten
- Voor de fietspaden: één Trekker en een reserve strooier voor hevige sneeuwval
- Voor de fietspaden en kleine rotondes: één Holder om scherpe bochten mee te kunnen maken
- Een hydraulische graafmachine om de strooiers mee te laden

ASH Nido (de leverancier van de wintermachines) kijkt deze voertuigen inclusief de strooiers na en test deze voor aanvang van het strooiseizoen. De gemeente maakt gebruik van opzetstrooiers en sneeuwschuivers. Daarnaast beschikt de gemeente over een borstel voor de holder.

Voor het onderhoud heeft de gemeente een contract met ASH Nido voor de strooiunits en voor de storingsen in het seizoen. Binnen enkele uren is hun servicewagen aanwezig.

Rust-urenregeling

De gemeente werkt met twee ploegen. De ploegen hebben één week dienst en één week vrij. Er is geen aparte rust-urenregeling.

Opleidingen

De uitvoerder geeft elk jaar, voorafgaand aan het winterseizoen, een toolbox-bijeenkomst. Verder begeleiden ervaren collega's de nieuwe medewerkers.

Verzekeringen

De gemeente heeft een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (WA) en is hierdoor verzekerd in geval van ongelukken en schade aan derden.

3 Procedures

Om de gladheidsbestrijding op een verantwoorde en efficiënte wijze uit te voeren, zijn procedures nodig. Deze procedures vormen een leidraad hoe te handelen in specifieke situaties. In dit hoofdstuk beschrijven we procedures met betrekking op de inzet van personeel, maar ook de handelwijze bij ongevallen en calamiteiten.

3.1 Inwerkstelling procedure

Algemene instructie / toolbox-bijeenkomst

Voor aanvang van de winterdienstperiode organiseert de uitvoerder van de buitendienst een bijeenkomst voor al het personeel dat voor de gladheidsbestrijding beschikbaar is. Daarbij komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- algemene informatie ten aanzien van de uitvoering in het komende seizoen;
- wachtdienstrooster;
- strooiroute-indeling;
- instructies chauffeurs;
- op- en afbouwen van de machines;
- droogtraining met de machines.

De pikethouder instrueert voor de uitruk de chauffeurs o.a. over de te strooien routes, routetoewijzing, het in te zetten materieel en de strooihoeveelheden.

Instructies chauffeurs / strooiploeg

Gedurende hun wachtdienstperiode zorgen de strooi ploeg medewerkers dat ze bereikbaar zijn. Bij eventuele ziekte of andere dringende redenen van verhindering nemen zij tijdig contact op met de bedrijfsleider buitendienst, zodat deze kan zorgen voor vervanging.

Na oproep door de pikethouder komen de chauffeurs zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen twintig minuten, naar het zout strooi steun punt. Daar ontvangen ze instructies over de door hen te rijden route en het in te zetten materieel hierbij: strooier en/of sneeuwplough/-borstel, de te strooien hoeveelheid zout (dosering) en eventuele bijzonderheden.

Na voltooiën van de actie melden de chauffeurs zich bij de pikethouder voor verdere instructies:

- leegdraaien, afspuiten en afbouwen of;
- zout bijladen en doorgaan met strooien op dezelfde route of;
- actie op aanvullende route (bij ijzel of sneeuw).

Oproep strooiploeg

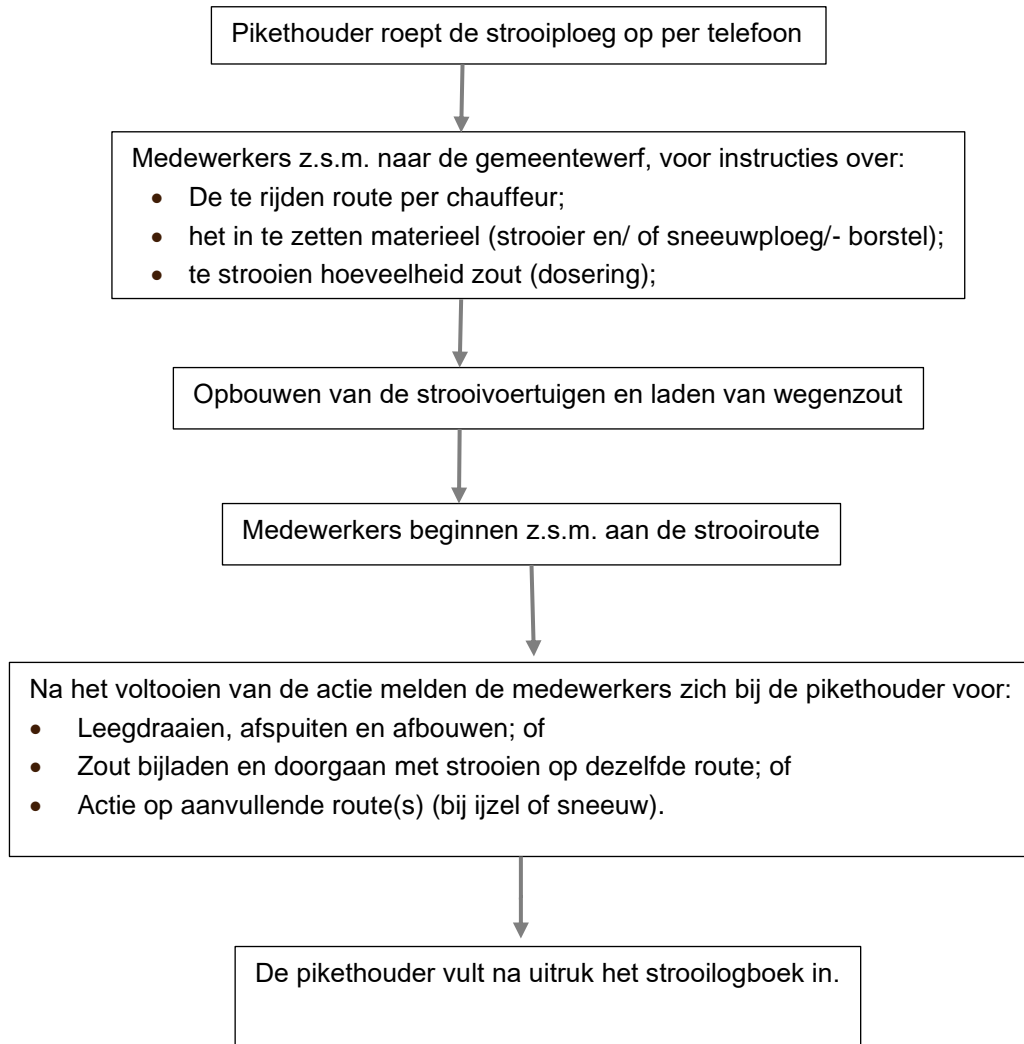
- Bij een oproep via de telefoon melden de medewerkers zich binnen twintig minuten op het zoutstrooi steun punt bij houden de medewerkers rekening met de weersomstandigheden; veiligheid staat immers voorop.
- De voertuigen worden zo snel mogelijk opgebouwd en geladen. De strooiploeg is getraind om dit te doen.

De inwerkstellingprocedure en de strooiprocedure zijn gevisualiseerd in Figuur 1 en Figuur 2.

Gladheidsbestrijding gemeente Venray	
Inwerkstelling procedure	
Procedure	Bereikbaarheid / communicatie
Gladheidsmelding – visuele constatering Door: MeteoGroup B.V. Wordt gemeld aan: pikethouder	Telefoonnummers: Bekend bij hulpdiensten en bij pikethouders
Beoordelen melding Pikethouder gladheidsbestrijding ontvangt de melding, beoordeelt de situatie en laat zich eventueel informeren.	Beschikbare diensten MeteoGroup B.V. (0317- 398999)
Overgaan tot gladheidsbestrijding Indien besluit genomen is tot inwerkstelling gladheidsbestrijding, neemt de pikethouder gladheidsbestrijding telefonisch contact op met de chauffeurs gladheidsbestrijding.	Persoonlijke telefoonnummers strooiploeg zijn bekend bij de pikethouders.
De pikethouder gladheidsbestrijding beslist zelf of hij / zij tot gladheidsbestrijding in de gemeente Venray overgaat.	

Figuur 1. Inwerkstelling procedure

STROOIPROCEDURE



Figuur 2. Strooiprocedure

3.2 Calamiteiten

Mocht onverhoopt een calamiteit plaatsvinden, beslist de pikethouder of het nodig is om te strooien. Bij calamiteiten kan gedacht worden aan een gesprongen waterleiding of een brand waarbij bluswater op de weg komt.

Het zien van een ongeval

Wanneer de chauffeur een ongeval waarneemt, dient hij/zij:

- De pikethouder te waarschuwen en de hulpdiensten te alarmeren;
- De strooiroute voort te zetten, aangezien het strooien erg belangrijk is voor de openbare verkeersveiligheid.

Ongevallen met een strooiwagen

Indien een ongeval plaatsvindt waarbij de strooiwagen betrokken is, geldt de volgende procedure:

- Blijf rustig.
- Zorg eerst voor de eigen veiligheid.
- Zorg voor veiligheid op en rond de ongevalsplek.
- Verleen eerste hulp.
- Waarschuw - indien nodig - hulpverleningsdiensten.
- Waarschuw de pikethouder gladheidsbestrijding.
- Verzoek omstanders om hulp of ondersteuning.
- De chauffeur vult het schadeformulier in.

4 Risico evaluatie

In Tabel 3. vindt u een overzicht van risico's verbonden aan de uitvoering van gladheidsbestrijding en de maatregelen die de gemeente neemt om deze risico's te beperken.

Tabel 3. Overzicht risico borging

Risico	Oorzaak	Maatregel
Verkeer		
Mogelijk plaatselijk glad wegdek	Geografische omstandigheden	Alarmering uit laten gaan van meest gevoelige koude locaties Prioriteit binnen strooigebied bijstellen
	Overgang in verhardingssoorten	Strooibeleid bijstellen op basis van ervaringen
	Verkeersintensiteit	Prioriteit stellen op basis van verkeersstructuurplan
	Onwetendheid weggebruiker	Voorlichting inwoners strooibeleid

Risico	Oorzaak	Maatregel
Materieel		
Materieel niet inzetbaar	Storing	Preventief onderhoud, tijdige vervanging
Beperkte inzetbaarheid	Obstakels, te smal wegprofiel	Controle tijdens ontwerpfase, aanpassen ontwerp, aanpassen materieel
Zout tekort	Als gevolg van meer strooiacties dan gebruikelijk (extreem weer)	Eigen zoutopslag in de regio in overleg met wegbeheerders in de regio of verkleinen strooigebieden en inzet van meer strooiwagens. Afspraken met zoutleveranciers over leverplicht
Personeel		
Gezondheid	Chemische samenstelling	Voorlichting, beschikbaar stellen persoonlijke beschermingsmiddelen
Uitval / verloop	Ongeval/ziekte	Veiligheidsuitrusting / PBM / Achter-vang personeel
	Pensioensleeftijd strooiploegmedewerkers	Inhuur

Gladheidsmeldsysteem		
Geen meldingen	Storing meetpunt MeteoGroup B.V.	Jaarlijks preventief onderhoud op basis van overeenkomst
	Storing telefoonlijn	Automatische controletelefoonlijn
	Storing mobiel net	Activeren reservenummer vast net
Onjuiste gegevens	Storing meetpunt MeteoGroup B.V.	Sensoren jaarlijks kalibreren
Milieu		
Aantasting bermen en begroeiing	Hoge zoutbelasting	Controle dosering en strooibreedte, nat-zoutmethode
Samenwerking		
Glad wegdek bij de grenzen met andere wegbeheerders	Niet strooien wegvak	Verplichting overleg en afstemmen met aangrenzende wegbeheerders en voorlichting naar weggebruikers en burgers

5 Communicatie

Voor zowel betrokkenen binnen de eigen organisatie als weggebruikers is het van belang dat de gemeente de informatie over de gladheidsbestrijding tijdig en efficiënt communiceert. In het communicatietraject wordt onderscheid gemaakt tussen interne en externe communicatie. In beide trajecten zijn andere doelgroepen betrokken en zijn de communicatiedoelen verschillend. Interne en externe communicatie zijn om die reden apart uitgewerkt.

Uiteindelijk blijft de basis van de communicatie wel gelijk:

- de gladheidsbestrijding zo efficiënt mogelijk uitvoeren;
- de kwaliteit van milieu-, Arbo- en (verkeers-)veiligheidsaspecten zo optimaal mogelijk waarborgen;
- de juiste informatie tijdig en op de juiste plaats beschikbaar, bijv. bij het klantcontactcentrum (KCC).

5.1 Interne communicatie

De interne communicatie is gericht op de uitvoering en alle partijen die daarbij betrokken zijn. In deze interne communicatieprocedure zijn dan ook verscheidene externe partijen betrokken zoals buurgemeenten, provincie en de politie.

Communicatiedoelstelling

De communicatie binnen de uitvoering van de gladheidsbestrijding heeft als doel om gladheid zo efficiënt en optimaal mogelijk te bestrijden. Hiervoor dienen duidelijke communicatielijnen en procedures te zijn opgesteld, zodat iedere betrokkene weet wat van hem/haar wordt verwacht. Dit geldt voor een brede groep betrokkenen, waaronder de chauffeurs van de strooiwagens, politie, provincie, buurgemeenten en de communicatieadviseurs.

Naast de communicatie die gericht is op de uitvoering, is ook de communicatie richting de wethouder belangrijk. Enerzijds moet de wethouder op de hoogte blijven van de uitvoering en ontwikkelingen, anderzijds moet vanuit de uitvoering ook worden geanticipeerd op vragen van de wethouder, bewoners of pers.

Werkwijze

Intern dient het communicatietraject ten behoeve van de gladheidsbestrijding op heldere wijze te zijn vastgelegd in een procedure. Iedereen bij het team gladheidsbestrijding moet weten wat in geval van gladheid van hem of haar wordt verwacht. Voor de start van het winterseizoen doorloopt de uitvoerder met alle personen die tijdens het strooiseizoen dienst hebben, het communicatietraject .

Omwille van de duidelijkheid dient binnen de gemeente een vast aanspreekpunt te zijn voor politie, brandweer en de GGD. Het vaste aanspreekpunt is de pikethouder. Hij/ zij is functioneel verantwoordelijk voor de organisatie van de uitvoering en het onderhouden van contacten met derden en eigen medewerkers van de gladheidsbestrijding.

Aan het begin van het strooiseizoen vindt voor elk voertuig een overleg plaats met de strooiploeg(en). Hierin worden de strooiroutes, materieel eigenschappen en werkwijzen in detail besproken.

De pikethouder beslist met hoeveel en met welk materieel etc. hij een strooiactie start. Eigen waarnemingen, waarnemingen van medewerkers, maar ook waarnemingen van derden worden op het rapport van de pikethouder vermeld. De opmerkingen neemt de pikethouder ook mee als hij de winterperiode evalueert en dit kan ook aanleiding zijn de strooiroute of de wijze van strooien aan te passen.

In het kader van regionale samenwerking vindt voor de start (uiterlijk voor 1 oktober) van het winterseizoen afstemming met de regiogemeenten Horst aan de Maas, Land van Cuijk en Provincie Limburg plaats.

De coördinator informeert het management en het bestuur van de gemeente Venray omtrent het bestrijden van de gladheid.

Communicatiemiddelen

Middelen die ingezet worden met betrekking tot de interne communicatie zijn:

- dit Uitvoeringsplan;
- procedure inwerktreden gladheidsbestrijding;
- overzichten met telefoonnummers en roosters;
- telefoon;
- overleggen;
- email;
- rapportages m.b.t. vastleggen uitgevoerde strooiacties. Dit gebeurt nu via het programma Intel-liops

5.2 Externe communicatie

De externe communicatie richt zich meer op de gebruikers van de openbare ruimte (bewoners, instellingen en bedrijven) en partijen die daarbij betrokken zijn (pers).

Communicatiedoelstelling

Ook inwoners en bedrijven dienen te worden geïnformeerd over de wijze waarop de gemeente de gladheid bestrijdt. De informatie die de gemeente verstrekt betreft:

- De strooiroutes;
- Algemene informatie die van belang is voor inwoners (bijv. wanneer er wordt gestrooid);
- De mogelijkheid om vragen te stellen en om klachten in te dienen.

De communicatiedoelstelling is het helder en tijdig informeren over de werkwijze van de gladheidsbestrijding en de uit te voeren strooiacties, zodat:

- Gebruikers van de openbare ruimte weten waar zij aan toe zijn: waar wordt wel gestrooid en waar niet (en waarom).
- Draagvlak wordt gecreëerd onder bewoners, weggebruikers en pers over de wijze waarop de gemeente de gladheidsbestrijding uitvoert.
- Vragen of zorgen van bewoners, weggebruikers of pers worden gehoord en beantwoord.

Goede communicatie draagt bij aan het waarborgen van de veiligheid van gebruikers van de openbare ruimte.

Werkwijze

In eerste instantie verstrekt de gemeente informatie via haar website. Deze dient bij de start van het winterseizoen beschikbaar en actueel te zijn. De gemeente stemt haar externe communicatie af met de communicatiedeskundige. Team Openbare Ruimte levert input met betrekking tot de inhoud en eventueel een conceptartikel voor de lokale krant. De communicatieafdeling vervult een adviserende rol in de wijze waarop de gemeente haar informatie verspreidt en zorgen voor publicatie op de website en sociaal media.

Communicatiemiddelen

Met betrekking tot de externe communicatie zet de gemeente de volgende communicatiemiddelen in:

- Berichten op social media (Facebook, Instagram)
- Persbericht
- Berichten op de gemeentelijke website.

Persbericht

Aan de start van het winterseizoen publiceert de afdeling Communicatie een persbericht in de lokale krant om de gladheidsbestrijding onder de aandacht van inwoners te brengen. Indien de omstandigheden daarom vragen (bijzonderheden of vragen vanuit pers) worden er extra berichten gepubliceerd. Het team Openbare Ruimte stuurt de berichten ter goedkeuring aan het team Communicatie waarna het kan worden gepubliceerd.

Social media

De gemeente communiceert op haar social media kanalen de actuele weersomstandigheden en strooiacties naar inwoners. De pikethouder draagt zorg voor de inhoud van deze berichtgeving.

Berichten op de website

Het persbericht komt ook op de gemeentelijke website te staan. Daarnaast kan via deze website het Beleids- en Uitvoeringsplan worden gedeeld, inclusief een overzicht van de strooiroutes. Ontwikkelingen gedurende het strooiseizoen worden in elk geval via de gemeentelijke website gedeeld.

Uitvoeringsplan

In het jaarlijkse Uitvoeringsplan geeft de gemeente informatie over werkprocedures, roosters en strooiroutes. Dit plan wordt intern gebruikt als werkdocument voor de strooiploeg.

Evaluatie vorig seizoen

Om te leren van ervaringen van de gladheidsbestrijders en continu te verbeteren evalueert de gemeente jaarlijks de uitvoering van de gladheidsbestrijding. Deze wordt jaarlijks als bijlage bij het Uitvoeringsplan gepubliceerd.

5.3 Informatie aan inwoners

Via de lokale media worden de inwoners elk najaar op de hoogte gebracht van de voor hen belangrijkste punten uit het Uitvoeringsplan gladheidsbestrijding. De gemeente geeft speciale aandacht aan eventuele veranderingen ten opzichte van het voorgaande jaar. Deze informatie staat tijdens het winterseizoen ook op [de](#) website van de gemeente Venray.

5.4 Klachten en meldingen

Inwoners kunnen klachten melden via de Mijn gemeente app of de website van de gemeente. Als er spoed is kan ook telefonisch contact opgenomen worden.

De gemeente neemt alle klachten mee in de jaarlijkse evaluatie en heeft enkele tips voor bewoners om de gladheid op het trottoir te lijf te gaan:

- Bij sneeuw: eerst vegen en daarna – zo nodig – strooien;
- Veeg de sneeuw naar een plek waar niemand er last van heeft;
- Houd bij het vegen straatkolken vrij van sneeuw;

- Denk aan het milieu: maak matig gebruik van strooizout;
- Strooi vooral op plekken waarover gelopen of gereden wordt;
- Strooi zand om een dikke ijslaag begaanbaar te maken.

6 Monitoring, registratie en evaluatie

6.1 Logboek

Via het data-informatiesysteem in de strooiauto's heeft de gemeente automatisch toegang tot relevante gegevens, zoals tijd, route en de hoeveelheid strooizout per m², van uitgevoerde acties. Daarnaast zijn de strooi-eenheden uitgerust met GPS-routeinformatie. Ook houden de pikethouders het digitale logboek dagelijks bij tijdens de strooiperiode.

Ook houdt de pikethouder de volgende gegevens bij in het logboek:

- contacten met weerbureau;
- contacten met (meldkamer) politie;
- tijdstip en inhoud bovengenoemde contacten;
- oproeptijd strooiploegen;
- tijdregistratie van strooiploegen;
- geconstateerde bijzonderheden door strooiploegen;
- storingen van materieel;
- klachten en opmerkingen van inwoners;
- vermeldingen van (bijna) ongevallen.

De uitvoerder informeert in geval van storingen van materieel de reparatiedienst van (Nido hier heeft de gemeente Venray een contract mee).

De meldingen van (bijna) ongevallen komen binnen via het meldpunt van de Gemeente Venray.

De gemeente registreert klachten en neemt deze mee in de evaluatie, betreffende gladheidsbestrijding via de meld- en klachtenlijn. In uitzonderlijke gevallen pakt de pikethouder Gladheidsbestrijding de klachten / meldingen meteen (doorgaans tijdens kantooruren) op.

6.2 Samenvatting evaluatie 2022-2023

Aan het eind van het seizoen 2022-2023 heeft de gemeente een evaluatie gemaakt van de uitvoering gladheidsbestrijding. Het afgelopen seizoen is er regelmatig preventief, in de avonduren en weekenden, gestrooid. Tabel 4 geeft een overzicht van de belangrijkste punten, details zijn te vinden in Bijlage 2.

Tabel 4. Samenvatting evaluatie 2021-2022

Onderwerp	Hoofdroute	Bruggen route	Sneeuw-ploeg
Aantal strooiacties	9 keer	3 keer	0 keer
Hoeveelheid droog zout	125149 kg		
Hoeveelheid vloeistof	51425 ltr		
Aantal gereden km	6000 km		
Totaal zoutgebruik nat en droog	176574 kg		

Meldingen /vragen 2022-2023

Verder kwamen er 46 meldingen binnen. Deze hadden betrekking op waarom er op sommige plaatsen niet en andere wel gestrooid wordt en over particuliere terreinen waar wij niet mogen strooien. Ook waren er plekken waar het toch een beetje glad was geworden met name in Wanssum op de nieuwe brug was dat een probleem

7 Wijzigingen ten opzichte van 2022-2023

Seizoen 2022-2023 was geen strenge winter.

Er zijn in het gebied rond Geijsteren, Wanssum en Blitterswijck wel wat aanpassingen gedaan in de strooiroutes. Hier zijn enkele nieuwe wegen, fietspaden en bruggen aangelegd.

Ook is er een nieuwe vloeibaar zoutopslagtank geplaatst. Deze is inmiddels in gebruik genomen, om tekorten aan vloeistof en spoedleveranties te voorkomen. Dit heeft heel goed gewerkt en daar zijn we blij mee.

De sneeuwroutes zijn inmiddels in concept klaar.

Door de aanschaf van twee nieuwe strooiers en geen inruil hebben we nu twee reserve strooiers staan, een kleine tractor fietspad strooier en een grote getrokken tractor strooier. Op deze manier komen we nooit zonder strooiers te zitten en bij hevige sneeuwval kunnen wij deze er extra bij inzetten. Met de nieuwe strooiers zijn veel opstartproblemen geweest. We hopen dat het komende jaar beter verloopt.

Een nieuw steunpunt is nog steeds een grote wens. Er zijn inmiddels diverse locaties bekeken en we gaan dit verder voorbereiden. Wanneer daar meer duidelijkheid over is, zal dit uiteraard richting college en raad worden gecommuniceerd.