

## B&W Adviesnota

<b>Onderwerp</b>	Vaststelling subsidie schouwburg 2022-2023
<b>Zaaknummer</b>	Z23004319
<b>B&amp;W datum</b>	11 juni 2024
<b>Naam steller</b>	Medewerker team Maatschappelijke Ontwikkeling
<b>Teammanager</b>	Teammanager team Maatschappelijke Ontwikkeling
<b>Portefeuillehouder</b>	Wim de Schryver

### Besproken met portefeuillehouder?

Ja, met Wim de Schryver op 27 mei 2024

### Openbaarheid

Ja, met uitzondering van bijlage 3

Reden: Bescherming van de privacy na het informeren van betrokkenen.

### Bevoegd orgaan

B en W

Ter kennisname aanbieden aan Commissie Leven

---

## Advies

De subsidie aan de schouwburg voor het seizoen 2022-2023 vast te stellen op € 858.181 + € 10.469,81 = € 868.650,81

## Inleiding

Op 3 mei 2022 werd aan de schouwburg een subsidie verleend van € 858.181 voor het theaterseizoen 2022-2023. Voor deze subsidie diende de schouwburg de volgende activiteiten te verrichten:

- werkt samen met het culturele veld en in het bijzonder met Cultura Venray, Odapark en The B;
- legt verbindingen met het bedrijfsleven;
- faciliteert en ondersteunt lokale verenigingen;
- ontwikkelt programma's en activiteiten/workshops voor 14 tot 18 programma's/activiteiten voor kinderen van het basisonderwijs (blok van 1 á 2 uur voor Cultuur in de Klas);
- werkt samen met theaters in Noord- en Midden Limburg;
- ontwikkelt Theater-Test- schoolvoorstellingen, geeft rondleidingen, organiseert musical/theater workshops, organiseert eindejaar voorstelling;
- voorziet in een eigentijds, kwalitatief, laagdrempelig en gevarieerd aanbod van gemiddeld 100 voorstellingen voor zo'n 75.000 bezoekers (bekostiging van professionele voorstellingen is budgettair neutraal);
- stelt de voorziening beschikbaar voor amateur- en semi professionele producties;
- stelt de voorziening beschikbaar voor lokale verenigingen en amateurtoneel;
- vormt een spilfunctie voor het sociale en culturele leven in Venray (verhuringen, meedenken).

Daarnaast is op 22 augustus 2023 een herziene beschikking gestuurd waarbij een bedrag van € 10.469,81 is toegekend in verband met de toepassing van de OVA-index vanaf 2023.

## **Beoogd resultaat**

Een bloeiend kunst- en cultuurklimaat in Venray.

## **Argumenten**

*1.1 De subsidie werd rechtmatig en doeltreffend ingezet.*

Het jaarverslag geeft een uitgebreide toelichting op de uitgevoerde activiteiten, het culturele programma en de samenwerkingen. Een aantal onderdelen van de maatwerksubsidie, die niet expliciet in het jaarverslag zijn uitgelegd, zijn in een overleg met de directeur toegelicht.

*1.2. De schouwburg is een cultuurpijler (Kunst- en Cultuurnota) en voorziet in een behoefte (het beleven van podiumkunsten) van de inwoners van Venray en de regio.*

Naast het bieden van theater vervult de schouwburg ook de functie van de huiskamer door haar faciliteiten beschikbaar te stellen voor bv. de amateurkunst. Op deze wijze draagt de schouwburg bij aan de realisatie van de gemeentelijke doelstellingen, zoals verwoord in het kunst- en cultuurbeleid.

## **Kanttekeningen of risico's**

*1.1 Accountantsverklaring*

De subsidieverlening is gebaseerd op de Algemene Subsidie Verordening gemeente Venray en het Besluit nadere regels subsidieverstrekking.

Op basis van het besluit van 22 juni 2020 van het college wordt, met toepassing van de artikel 17 van de Algemene subsidieverordening gemeente Venray (hardheidsclausule), aan stichting Cultureel Centrum Venray (schouwburg) toestemming verleend tot het indienen van een jaarrekening met goedkeurende accountantsverklaring, waarbij de doelmatigheid en rechtmatigheid wordt getoetst met een oordeelsonthouding voor de horeca.

*1.2 Er is sprake van een negatief resultaat.*

Er is een negatief exploitatietekort. Dit kan vooralsnog worden opgevangen door het eigen vermogen. Evenwel als een negatief resultaat een aantal jaren doorzet, zullen maatregelen genomen moeten worden.

De prijsstijging van het erfpachtcontract, de energiekosten als het pas langzaam op gang komen van een bezoek aan de schouwburg na corona zijn de belangrijkste oorzaken van het ontstane exploitatietekort. Regelmatig zal met de schouwburg bekeken worden hoe het een en ander zich ontwikkelt.

## **Communicatie**

De schouwburg wordt geïnformeerd via bijgaande beschikking.

Met het bestuur van de schouwburg is tenminste twee keer per jaar bestuurlijk overleg over de (financiële) stand van zaken.

## **Financiële gevolgen**

De subsidie is reeds volledig betaald € 429.090,50 ten laste van 2022 en € 429.090,50 + € 10.469,81 ten laste van 2023.

## **Vervolgtraject besluitvorming**

Beschikking wordt verzonden.

## **Evaluatie**

Via jaarlijkse overleggen.

## **Bijlagen**

1. Beschikking
2. Jaarverslag en jaarrekening 2022-2023
3. NIET OPENBAAR: aanbiedingsbrief

## **Naslagwerk**

N.v.t.

Stichting Cultureel Centrum  
Schouwburgplein 1  
5801 BV Venray

Datum 11 juni 2024  
Ons kenmerk Z23004319  
Pagina 1 van 2

Behandeld door Ingrid Theeuwen  
Datum uw brief 22 december 2023  
Uw kenmerk

Onderwerp Vaststelling subsidie 2022-2023

Geacht bestuur,

Op 3 mei 2022 hebben wij aan u een periodieke subsidie verleend van € 858.181 voor culturele activiteiten in het seizoen 2022-2023. Daarnaast hebben wij u op 22 augustus 2023 een herziene beschikking gestuurd in verband met de toekenning van de OVA-index in 2023. Op basis hiervan is een bedrag van € 10.469,81 uitbetaald.

Op 22 december 2023 hebt u, ter verantwoording van de besteding van deze subsidies het jaarverslag, de jaarrekening en de accountantsverklaring naar ons gestuurd. Op 27 februari 2024 heeft u, op ons verzoek, de begeleidende brief voor de vaststelling ingediend.

Conform ons besluit van 22 juni 2020 heeft u toestemming om verantwoording af te leggen met een goedkeurende accountantsverklaring met oordeelsonthouding van de horeca.

### **Beslissing**

Omdat u aan alle bij de subsidieverlening gestelde voorwaarden heeft voldaan, hebben wij besloten om de subsidie voor het jaar 2022 vast te stellen op € 868.650,81. Dat is hetzelfde bedrag als waarvoor de subsidie, inclusief het bedrag van de herziene beschikking, is verleend.

### **Betaling**

Bij de verlening hebben wij al een voorschot van € 868.650,81 aan u uitbetaald. Dit is het volledige bedrag en daarom hoeft er geen betaling meer plaats te vinden.

### **Wijziging of intrekking**

In bijzondere gevallen kunnen wij de subsidie wijzigen of intrekken. In artikel 4:49 lid 1 van de Algemene wet bestuursrecht is bepaald wanneer wij dit kunnen doen.

### **Vragen**

Heeft u nog vragen dan kunt u terecht bij Ingrid Theeuwen. Zij is te bereiken via telefoonnummer 0478-523495, 06-19837139, of via e-mail: [ingrid.theeuwen@venray.nl](mailto:ingrid.theeuwen@venray.nl)



## **Bezwaar**

Is het besluit onduidelijk of heeft u er vragen over? Neem dan eerst contact met ons op. Dit kan voorkomen dat u een bezwaarschrift moet schrijven. Komen we er samen niet uit, kunt u alsnog bezwaar maken.

Dit kan via [www.venray.nl/bezwaarschrift-indienen](http://www.venray.nl/bezwaarschrift-indienen). Daarvoor heeft u uw elektronische handtekening (DigiD) nodig. Ook kunt u schriftelijk bezwaar indienen. Dit bezwaarschrift stuurt u naar burgemeester en wethouders van Venray, Postbus 500, 5800 AM Venray. Het bezwaarschrift kunt u niet mailen.

In het bezwaarschrift schrijft u tegen welk besluit u bezwaar maakt en waarom u het niet eens bent met ons besluit. Denkt u eraan dat u het bezwaarschrift voorziet van een datum, ondertekent, uw naam en adres vermeldt en een kopie van het besluit waartegen u bezwaar maakt als bijlage toevoegt. U heeft zes weken om het bezwaarschrift in te dienen. De uiterste datum is zes weken na de datum waarop wij het besluit verzonden. Als u bezwaar maakt, treedt het besluit toch in werking. Alleen als er spoedeisende belangen zijn die dat nodig maken, kunt u bij de rechter om een tijdelijke maatregel vragen. Dat heet een voorlopige voorziening. Alle informatie hierover kunt u krijgen via de griffie van de rechtbank Limburg, Postbus 950, 6040 AZ Roermond.

Met vriendelijke groet,

Het college van burgemeester en wethouders,

de burgemeester,

de secretaris,

M.C. Uitdehaag

E.G.J. Voorn





	Begroting 2023-2024	Begroting 2023-2024	Begroting 2024-2025	Begroting 2024-2025
	Meerjaren begroting	Intern	Meerjaren begroting	
<b>Kaartverkoop</b>				
Resultaat kaartverkoop	€ 121.200	€ 67.338	€ 122.412	€ 90.000
<b>Inkomsten overig:</b>				
Overige inkomsten kaartverkoop		€ 30.000	€ -	€ 30.000
Huur inkomsten horeca	€ 95.546	€ 104.293	€ 96.501	€ 108.465
Verhuringen	€ 171.700	€ 220.000	€ 173.417	€ 250.000
Sponsor inkomsten	€ 181.800	€ 181.800	€ 183.618	€ 190.000
<b>Inkomsten totaal</b>	<b>€ 570.246</b>	<b>€ 603.432</b>	<b>€ 575.948</b>	<b>€ 668.465</b>
<b>Uitgaven overig:</b>				
Personeelskosten	€ 673.626	€ 760.000	€ 680.362	€ 855.000
Afschrijvingskosten	€ 50.000	€ 90.000	€ 50.000	€ 95.000
Huisvesting	€ 348.742	€ 250.000	€ 352.229	€ 260.000
Erfpacht	€ 103.765	€ 108.048	€ 104.803	€ 112.370
Voorziening onderhoud	€ 166.400	€ 166.400	€ 166.400	€ 166.400
PR Kosten	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000
Sponsor kosten	€ 30.000	€ 50.000	€ 30.000	€ 50.000
Algemene kosten	€ 158.116	€ 150.000	€ 159.697	€ 160.000
<b>Uitgaven totaal</b>	<b>€ 1.605.648</b>	<b>€ 1.649.448</b>	<b>€ 1.618.491</b>	<b>€ 1.773.770</b>
<b>Exploitatieresultaat vóór subsidie</b>	<b>€ -1.035.402</b>	<b>€ -1.046.016</b>	<b>€ -1.042.543</b>	<b>€ -1.105.305</b>
Subsidies Gemeente Venray	€ 867.119	€ 900.588	€ 867.119	€ 951.082
<b>Subsidies</b>	<b>€ 867.119</b>	<b>€ 900.588</b>	<b>€ 867.119</b>	<b>€ 951.082</b>
<b>Exploitatieresultaat na subsidie</b>	<b>€ -168.283</b>	<b>€ -145.428</b>	<b>€ -175.424</b>	<b>€ -154.223</b>
Rente inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -
Resultaat Horeca na belasting	€ 50.000	€ 50.000	€ 60.000	€ 50.000
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>€ -118.283</b>	<b>€ -95.428</b>	<b>€ -115.424</b>	<b>€ -104.223</b>



# Jaarverslag 2022 | 2023



 schouwburg  
venray

Schouwburg Venray  
Schouwburgplein 1  
5261 JH Venray





# Thuis in een andere wereld

Welkom in de wondere wereld van het theater waar de mogelijkheden ongekend veelzijdig zijn. Schouwburg Venray is een sfeervolle en unieke locatie waar iedereen terecht kan met een grote en kleine beurs. Voor non-profit organisaties tot zakelijke events. Van groot tot klein, voor iedere gelegenheid. Met twee theaterzalen, een vergaderruimte, twee foyers en een restaurant heeft ons team van professionals met oog en oor voor de mens die gebruik wil maken van de faciliteiten alle kwaliteiten in huis om elke activiteit tot een succes te maken. Een schouwburg en restaurant waar iedereen welkom is en waarbij de medewerkers zich niet af vragen of maar hoe ze kunnen anticiperen op de vraag en het aanbod uit de regio.





# Inhoud

<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>Verantwoording subsidie</b>	<b>5</b>
Begroting versus resultaat	
Prestatieafspraken	
<b>Risicoanalyse</b>	<b>6</b>
<b>Ontwikkelingen</b>	<b>6</b>
Samenwerkingen	
Verhuringen	
Theater Sociëteit	
Cultuureducatie	
Programmering	
<b>Continuïteit</b>	<b>9</b>
<b>Governance code Cultuur</b>	<b>10</b>
<b>Bestuur en medewerkers</b>	<b>13</b>
<b>Financieel jaarverslag</b>	<b>14</b>
<b>Verslag Raad van toezicht</b>	<b>15</b>



## Inleiding

Inmiddels staat ons theater regionaal te boek als een instituut waar iedereen terecht kan met grote en kleine beurs. Voor non-profit organisaties tot zakelijke events. Een schouwburg met betrokken medewerkers, met oog en oor voor de mens die gebruik wil maken van dit theater. Een schouwburg van en voor de mensen van Venray en omgeving. Een schouwburg waar iedereen welkom is en waarbij de medewerkers zich niet af vragen of, maar hoe ze kunnen anticiperen op de vraag en het aanbod uit de regio.

Ook in het theaterseizoen 2022-2023 ging ons aller schouwburg nog steeds gebukt onder de gevolgen inzake het Coronavirus. Ondanks dat de meeste voorstellingen dit seizoen konden plaatsvinden moest de kaartverkoop weer op gang komen en werden gasten opnieuw gestimuleerd om het theater te bezoeken.







## Verantwoording subsidie

### Begroting versus resultaat

Corona is nog van grote invloed geweest op het resultaat en behalen van de gestelde begroting. Dit betrof vooral de professionele voorstellingen, bezoekers moesten het vertrouwen en de weg naar de schouwburg weer terug vinden.

Gedeeltelijke financiële "resultaten" kwamen tot stand dankzij een bijdrage van de overheid uit het landelijk noodpakket. Voor de verdere financiële verantwoording verwijzen we naar de jaarrekening opgesteld door de accountant.

### Prestatieafspraken

Schouwburg Venray heeft in 2017 samen met de gemeente Venray haar prestatieafspraken herzien. Hieronder een opsomming van de prestaties waaraan SV voldaan heeft:

- Verantwoordelijk voor de programmering van een eigentijds en kwalitatief goed podiumkunstenaanbod waarbij laagdrempelige en vernieuwende voorstellingen in balans waren. Dit culturele aanbod bestond uit voorstellingen op gebied van toneel, ballet, dans en ander bewegingstheater, musicals, muziektheater kleinkunst en cabaret, jeugdtheater en familievoorstellingen. De begroting van professionele voorstellingen zou budget neutraal geschieden maar hebben we dankzij de extra financiële ondersteuning van Rijk, Provincie en met een positief resultaat afgesloten;
- We hebben ruimtes beschikbaar gesteld ten behoeve van lokale verenigingen en amateurtoneel;
- We verhuurden ruimtes aan commerciële instellingen;
- Schouwburg Venray stelde het podium beschikbaar voor amateurproducties en semi professionele producties;
- We realiseerden een groei van het aantal bezoekers;
- Schouwburg Venray ontwikkelde programma's, activiteiten en podiumkunsten voor kinderen van het basisonderwijs;
- Schouwburg Venray ontwikkelde programma's, activiteiten en podiumkunsten voor jongeren in de leeftijd van 14 tot en met 18 jaar;
- Schouwburg Venray ontwikkelde en realiseerde programma's, activiteiten en podiumkunsten voor jong volwassenen in de leeftijd van 18 tot 25 jaar;
- Schouwburg Venray werkte samen met andere culturele instellingen zoals:
  - Cultura Venray
  - Jerusalem
  - Odapark
- Schouwburg Venray toonde cultureel ondernemerschap en voerde een actief sponsorbeleid;
- Schouwburg Venray voerde periodiek overleg met de portefeuillehouder van de Gemeente;
- Schouwburg Venray werkte volgens een door de gemeente geaccordeerde begroting;
- Schouwburg Venray handelde volgens de Governance code Cultuur, "past toe én legt uit";
- Schouwburg Venray is transparant geweest en heeft inzicht verschaft aangaande de onderlinge verhoudingen tussen de Stichting en haar horeca BV;
- Schouwburg Venray richtte een jongerengroep op dat de naam Collectief C mee kreeg.





## Risico-analyse

In seizoen 2022-2023 viel op dat een aantal voorstellingen gedurende het seizoen geannuleerd of verplaatst werden. Hierbij zijn we, wederom, in gesprek gegaan met impresariaten en artiesten om de schade te beperken. Er werden in redelijkheid en billijkheid landelijke afspraken gemaakt voor een schadeafhandeling.

In een verdere risicobeperking hebben we aanspraak gemaakt op

- Tegemoetkoming voor Vaste Lasten mkb (TVL)
- Tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (NOW)

## Ontwikkelingen

### Samenwerkingen

TheaterDichtbij: In 2022 en 2023 is de samenwerking tussen de vijf Noord- en Midden Limburgse Theaters verder doorontwikkeld. Onder het motto 'Beleving is nooit ver weg' wil TheaterDichtbij een essentiële rol vervullen in het samenbrengen van mensen. Door dit samen te doen willen we het aanbod in de regio beter zichtbaar en bereikbaar maken voor iedereen in onze regio. Met name mensen buiten de steden waarin de theaters gevestigd zijn hopen we gezamenlijk beter te kunnen bereiken.

TheaterDichtbij is een samenwerking met de theaters:

- Dok 6 Theater Panningen
- De Oranjerie Roermond
- Het Munttheater Weert
- De Maaspoort Theater & Events in Venlo

### Verhuringen

#### 1. Overzicht aantal activiteiten en bezoekersaantallen

Totaal aantal activiteiten	Bezoekersaantallen totaal
565	76.846

#### 2. Overzicht aantal verhuringen commercieel/cultureel

Totaal aantal verhuringen	Commercieel	Cultureel/non-profit
418	70	348



## Theater Sociëteit, sponsors en zakelijke pakkethouders

In seizoen 2022-2023 hebben een aantal wijzigingen plaatsgevonden met betrekking tot de Theater Sociëteit. 5 leden hebben gedurende het seizoen hun lidmaatschap opgezegd. In dezelfde periode zijn er 4 leden bijgekomen. Dat maakte in dit seizoen een totaal van 49 leden. Tevens heeft er een wijziging plaatsgevonden met betrekking tot de zaalsponsoring van de grote zaal. Deze is per 1 januari 2023 overgenomen door OTTO Work Force. Van de zakelijke pakkethouders heeft één lid het pakket opgezegd. Dat maakt in seizoen 2022-2023 een totaal van 7 pakkethouders.

## Cultuureducatie

In seizoen 2022-2023 heeft Schouwburg Venray diverse activiteiten aangeboden voor het basis- en voortgezet onderwijs in Gemeente Venray en omstreken.

### Basisonderwijs

Onder de noemer 'prikkel met cultuureducatie' is Schouwburg Venray actief in het stimuleren van een bezoek aan theater (in de breedste zin van het woord) gericht op het basisonderwijs. De activiteiten die werden aangeboden zijn: een drietal vooraf geprogrammeerde schoolvoorstellingen voor diverse leeftijdsgroepen, het aanbod voor basisscholen om kosteloos hun (eindejaars)schoolmusical op te voeren in Schouwburg Venray en de mogelijkheid om gratis rondleidingen te ontvangen door Schouwburg Venray.

### Schoolvoorstellingen

In seizoen 2022-2023 heeft Schouwburg Venray drie verschillende educatieve schoolvoorstellingen aangeboden voor het basisonderwijs.

Koos & Moos | 74 leerlingen

Pippi Powerrr | 162 leerlingen

Radio Walvis – Philharmonie zuidnederland | 2x 150 leerlingen

### Schoolmusicals

Schouwburg Venray biedt basisscholen uit Gemeente Venray elk schooljaar de mogelijkheid om volledig kosteloos de eindmusical van groep 8 op te voeren in de OTTOzaal. Elke basisschool krijgt de mogelijkheid aangeboden om één dag (tijdens twee vaste weken voorafgaand aan de zomervakantie) het toneel over te nemen met professionele begeleiding door medewerkers van Schouwburg Venray.

In seizoen 2022-2023 maakten zes basisscholen gebruik van het aanbod.

### Backstage tour

Basisscholen uit de (brede) regio kunnen kosteloos een backstage tour reserveren. Tijdens de rondleiding krijgen ze een uniek kijkje achter de schermen van Schouwburg Venray. Docenten bereiden samen met de leerlingen deze rondleiding voor in de klas door vragen op te stellen voor de rondleider. Op deze manier kan de rondleider inhaken op de wensen en actuele thema's van de basisscholen.

### Voortgezet onderwijs

Schouwburg Venray werkt nauw samen met o.a. het Raayland College in Venray. Aangeboden activiteiten zijn educatieve voorstellingen gericht op de verschillende vakdisciplines, zoals de voorstelling 'Ik blijf bij je' van Toneelgroep Maastricht welke speciaal is geprogrammeerd voor CKV-leerlingen van Raayland College.





Daarnaast is er een structurele samenwerking met Raayland College in de vorm van tickets voor een gereduceerd tarief. Tickets worden aangeboden voor een bedrag van €12,50 voor CKV-leerlingen. Hetzelfde tarief geldt ook voor leerlingen met een CJP-pas. Deze pas wordt standaard geaccepteerd bij de receptie van Schouwburg Venray. Leerlingen van Raayland College bezoeken daardoor met regelmaat het theater en maken kennis met voorstellingen zoals: Scapino Ballet Rotterdam, Henry van Loon, Nienke Plas en Rundfunk.

### Programmering

<b>Resterend in theaterseizoen 2022/2023:</b>	
<b>Totaal aantal voorstellingen</b>	102
<b>Aantal bezoekers</b>	28.475
<b>Capaciteit volledig</b>	50.844
<b>Gemiddelde zaalbezetting</b>	55%
<b>Cabaret 2022-2023</b>	
<b>Aantal</b>	30
<b>Aantal bezoekers</b>	9727
<b>Gemiddelde zaalbezetting</b>	62%
<b>Dans 2022-2023</b>	
<b>Aantal</b>	4
<b>Aantal bezoekers</b>	785
<b>Gemiddelde zaalbezetting</b>	46%
<b>Familie 2022-2023</b>	
<b>Aantal</b>	18
<b>Aantal bezoekers</b>	3510
<b>Gemiddelde zaalbezetting</b>	41%
<b>Komedie, Musical, Show &amp; Theatercollege 2022-2023</b>	
<b>Aantal</b>	10
<b>Aantal bezoekers</b>	3273
<b>Gemiddelde zaalbezetting</b>	61%
<b>Muziek &amp; Muziektheater 2022-2023</b>	
<b>Aantal</b>	31
<b>Aantal bezoekers</b>	8416
<b>Gemiddelde zaalbezetting</b>	48%



<b>Opera 2022-2023</b>	
Aantal	0
Aantal bezoekers	0
Gemiddelde zaalbezetting	0%
<b>Toneel 2022-2023</b>	
Aantal	8
Aantal bezoekers	1782
Gemiddelde zaalbezetting	58%

## Continuïteit

Schouwburg Venray staat voor een thuis in een andere wereld. Dat onze gasten zich hier thuis voelen is ook dit jaar weer gebleken; onze gastvrijheid wordt namelijk als zeer positief beoordeeld.

Daarnaast heeft ons theater de spilfunctie voor kunst en cultuur in de regio. We werken samen met regionale organisaties in dezelfde sector om de waardevolle bijdrage dat cultuur brengt in een mensenleven, toegankelijk te maken voor de inwoners van deze brede regio.

Als we reëel kijken naar de mogelijkheden voor de bestedingen van de financiële bijdrage, dan zal het grotendeels toegeschreven worden aan het tekort. Het opvangen van dit tekort leidt echter tot ruimte om de spilfunctie van Schouwburg Venray, in zowel de regio als de vitale regionale infrastructuur, te kunnen herpakken. Dit doen we door inwoners uit de regio naar onze schouwburg te bewegen, waar ze zich verrijken.

Schouwburg Venray heeft een veilige omgeving gecreëerd om haar culturele kerntaak uit te voeren. De verwachting is dat er door de impact van COVID-19 gasten terughoudend zijn om zich naar het theater te begeven. Daarom is de inzet van de juiste marketing en het juist neerzetten van de voorstellingen en evenementen enorm belangrijk op dit moment.

Bezoekers zijn, vooralsnog terughoudend met het kopen van kaarten. De kaartverkoop is minder dan voor de Coronaperiode. Ook de energietransitie en de inflatie zijn van invloed op de bezoekersaantallen. De verwachting is dat dit nog even aan zal houden omdat er nog veel onzekerheden en onduidelijkheden zijn ten aanzien van de energieprijzen. We zien dat deze onzekerheden ook het MKB treffen waardoor prijzen stijgen en de koopkracht daalt.

Mocht de terugval voor de korte termijn aanhouden, dan is de liquiditeitspositie voldoende toereikend.

Gezien de impact van de gevolgen van de coronavirus op de algehele maatschappij en de economie en daarmee dan ook op Stichting Cultureel Centrum blijft er sprake van een bepaalde mate van onzekerheid. De maatregel die vanuit de overheid worden geboden hebben op korte termijn naar verwachting voldoende effect waardoor er geen problemen ontstaan ten aanzien van de liquiditeitspositie. Dit geldt niet voor de middellange termijn. Samen met onzekerheid ten aanzien van de mate van terugval in activiteiten zorgt dit voor een onzekerheid van materieel belang ten aanzien van de continuïteit.





## Governance code Cultuur

### Inleiding

De Governance Code Cultuur biedt een kader voor goed bestuur en toezicht. Het stimuleert bewustwording en reflectie door bestuur en toezicht. De code geeft handvatten voor het handelen in ingewikkelde situaties en speelt een belangrijke rol in het vertrouwen en de legitimiteit die Stichting Cultureel Centrum Venray in de regio geniet. De code bevat acht algemeen geldende principes, waarvoor geldt: 'pas toe én leg uit'. Deze acht principes helpen Stichting Cultureel Centrum Venray in het voeren van een zorgvuldig bestuur, goed toezicht en transparante verantwoording.

1. Stichting Cultureel Centrum Venray realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.

Stichting Cultureel Centrum Venray is zich bewust van de "couleur locale" van onze gemeenschap. Waarin diverse culturen, sekse, leeftijden en mensen met verschillende etnische achtergronden samenleven. Wij blijven in gesprek met de gebruikers van de stichting, waarbij wij iedereen (non-profit als ook zakelijk) een zo groot mogelijk podium bieden. Hierbij voert de stichting een cultureel ondernemerschap, waarbij we als goed huisvader waken over het gemeenschapsgeld dat ons ter beschikking is gesteld. Wij zoeken voortdurend naar kansen om onze financiële situatie te versterken en minder afhankelijk te worden van de overheid. Hierbij blijven wij voortdurend in gesprek met de gemeente en andere culturele organisaties in de regio. In samenwerkingsovereenkomsten met private partijen wordt expliciet naar de maatschappelijke doelstellingen van de Stichting en de Governance Code Cultuur verwezen. Elke bijdrage die wij vragen van de gebruikers van dit gebouw gebeurt naar draagkracht.

De uitvalsbasis van onze stichting is te vinden in de Schouwburg van Venray. Een Schouwburg waar iedereen welkom is; ALTIJD!

2. Stichting Cultureel Centrum Venray past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan (pas toe én leg uit). Stichting Cultureel Centrum Venray volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af (pas toe óf leg uit).

Directeur-bestuurder Stichting Cultureel Centrum Venray is verantwoordelijk voor de naleving van de Governance Code Cultuur en borging in (de statuten van) de stichting. Besluitvorming binnen de stichting vindt altijd plaats in het managementteam. Directeur-bestuurder blijft voortdurend in gesprek met de gemeente en legt tenminste vier keer per jaar uitvoerig, verantwoording af over alle zaken die zich voordoen binnen de organisatie aan de Raad van Toezicht. Daarnaast sondeert de directeur-bestuurder individuele leden van de RvT als hij daar behoefte aan heeft. De RvT houdt toezicht op de naleving van de Governance Code Cultuur en evalueert dit jaarlijks.

3. Bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

Directeur-bestuurder en de leden van de RvT vermijden elke vorm van belangenverstrengeling. De directeur-bestuurder is verplicht bezoldigde als onbezoldigde nevenfuncties te melden bij de RvT. De leden van de RvT toetsen de nevenfunctie op belangenverstrengeling en verlenen schriftelijk toestemming. De RvT rapporteert deze besluiten in het jaarverslag.

Voorts houdt directeur-bestuurder toezicht op de nevenfuncties of handelingen van leden van het managementteam die tot belangverstrengeling kunnen leiden.





4. Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.

Directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de dagelijkse sturing en wordt hierbij ondersteund door een manager bedrijfsvoering. De leden van de RvT houden toezicht op dit proces en geven gevraagd en ongevraagd advies. Hierbij voorzien zowel directeur-bestuurder als RvT elkaar tijdig van alle relevante informatie, zowel schriftelijk als mondeling.

5. Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.

Directeur-bestuurder heeft een gedeelte van zijn taken gedelegeerd aan de manager bedrijfsvoering:

De directeur-bestuurder behartigt primair de artistieke belangen van de organisatie en ziet er, als eindverantwoordelijke op toe dat subsidiegelden alsmede sponsorbijdrage hiervoor aangewend worden.

De manager bedrijfsvoering is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding en aansturing van de overige personeelsleden.

Besluitvorming binnen de stichting vindt altijd plaats in het managementteam. Directeur-bestuurder is voortdurend in gesprek met gemeente, RvT en andere culturele organisaties in de regio. Voorts legt de directeur-bestuurder geregeld (schriftelijke) verantwoording af aan de RvT. Minimaal 4 x per jaar tijdens de kwartaalvergadering met de RvT.

6. Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.

Besluitvorming van de stichting vindt plaats binnen het managementteam. Dit gebeurt op basis van gelijkwaardigheid. Voor zover niet als vanzelfsprekend wordt de besluitvorming getoetst aan wet en regelgeving en vindt een risicoanalyse plaats. Financieel zakelijke beslissingen worden primair getoetst op basis van de, door de RvT, goedgekeurde en vastgestelde begroting. Er wordt een kosten/baten balans opgemaakt, waarna besluitvorming plaatsvindt.

Artistieke koers wordt bepaald na zorgvuldig overleg met de afdeling marketing van de stichting.

Daarbij zoekt de directeur-bestuurder naar een balans van vraag en aanbod op grond van de prestatieafspraken met de gemeente. Hierbij wordt deels rekening gehouden met de vraag en het aanbod van landelijke impresariaten van professionele bospelers en deels met de vraag en behoefte van de Venrayse bevolking. Lokale culturele initiatieven worden omarmd, aangemoedigd en ondersteund door de stichting.

Stichting Cultureel Centrum Venray heeft drie vertrouwenspersonen. Voorts omarmt de stichting de gedragscode Fair Practice Code en Code Culturele Diversiteit. Momenteel werkt de stichting aan het vaststellen van beleid in de geest van de principes van beide codes.



7. De raad van toezicht voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit.

De RvT vervult zijn rol vanuit het perspectief van de maatschappelijke doelstelling van Stichting Cultureel Centrum Venray. Hierbij past de RvT de principes van de Governance Code Cultuur toe. De raad van toezicht toetst of het bestuur bij de uitoefening van zijn taken een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de artistieke en zakelijke belangen van de organisatie en de belangen van de interne en externe belanghebbenden. Dit doet de RvT op een actieve, kritische en inspirerende wijze, waarbij de maatschappelijke doelstellingen, wet- en regelgeving en de continuïteit van de organisatie worden bewaakt. De RvT geeft de directeur-bestuurder de ruimte voor ondernemerschap vanuit het besef dat besturen het maken van keuzes is waaraan kansen én risico's verbonden zijn. De RvT benoemt een externe accountant, die ten minste eenmaal per jaar in de vergadering van de RvT verslag doet van zijn bevindingen.

8. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.

De raad van toezicht van de Stichting Cultureel Centrum Venray bestaat uit drie leden. Vacatures worden openbaar gemaakt, op basis van profielschetsen en transparante procedures gevuld.

Elke toezichthouder moet het algemeen, artistiek en zakelijk beleid van de Stichting Cultureel Centrum Venray op hoofdlijnen kunnen beoordelen. Daarnaast draagt elke toezichthouder met eigen specifieke deskundigheid bij aan de kennis, expertise en diversiteit waarover de RvT dient te beschikken.

De leden worden benoemd voor een periode van drie jaar, die maximaal tweemaal verlengd kan worden. In het Reglement Raad van Toezicht Stichting Cultureel Centrum Venray is de vergoeding voor leden van de raad van toezicht vastgelegd.





## Bestuur en medewerkers

Schouburg Venray heeft haar organisatie het afgelopen jaren verder onder de loep genomen. De structuur is aangepast, functies en procedures verhelderd en processen (her)gedefinieerd om de efficiency te verhogen.

Er wordt verder geprofessionaliseerd met de focus op gastvrijheid en ondernemerschap. Een gastvrije, ondernemende, creatieve en samenwerkingsgezinde houding met oog voor kwaliteit is een voorwaarde om in onze schouburg te mogen werken. Hierbij staat de mens centraal in onze organisatie.

### Medewerkers

Per balansdatum waren 13,5 FTE medewerkers in dienst van de Stichting. Daarnaast werken 32 vrijwilligers als publiek- en artiestenbegeleiders in de afdeling Frontoffice.

### Management

Op 30 juni 2023 bestond het managementteam uit Paul Franssen (Directeur-bestuurder), Caroline van den Wall Bake (Programmeur en waarnemend directeur), Roos Creemers (Hoofd Marketing & Events), Bas Quik (Hoofd Podiumtechniek), Youri Doddema (F&B Manager) en Natascha van Dijck (Finance & Control).

### Bezoldiging

Voor het personeel van het theater is de CAO Nederlandse Podia van toepassing en voor de horeca CAO Horeca Nederland. Voor de directeur-bestuurder gelden de Richtlijnen bezoldiging directeuren private theaters en concertgebouwen.

### Bestuur en Raad Van Toezicht

De Schouburg wordt volgens het raad van toezichtmodel uit de Code Cultural Governance bestuurd. De stichting voldoet aan de principes en best-practice-bepalingen, zoals omschreven in de Code Cultural Governance. De principes en best-practice-bepalingen uit de code zijn vastgelegd in de statuten van de stichting, het reglement raad van toezicht, het directiereglement en de profielschets raad van toezicht.

De raad bestaat uit 3 leden. Voorzitter is Hay Freriks, verder hebben Marita Muller en Teun den Dekker zitting in de Raad van Toezicht. De vergaderingen van de raad van toezicht vinden plaats in aanwezigheid van en worden voorbereid door de directeur-bestuurder van Stichting cultureel Centrum Venray, Paul Franssen. De directeur-bestuurder legt in zijn directieverslagen, die voor iedere RvT-vergadering worden voorbereid, onder andere verantwoording af over de wijze waarop de organisatie overleg heeft gevoerd met interne en externe belanghebbenden en de toepassing van het beleid ten aanzien van risico- beheersing en interne controle.

De raad van toezicht wordt secretariaal ondersteund door Yvette Kerstjens. In 2022-2023 kwam de raad van toezicht 4 keer bij elkaar in aanwezigheid van de directie. De leden van de raad van toezicht ontvangen een vergoeding van € 256,-- en de voorzitter € 333,-- per vergadering.





### Rooster van aftreden RvT

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Hay Freriks (vz)				x			x			0
Marita Muller		x			x			x		
Teun de Dekker			x			x			0	

0 = aftredend en statutair niet herbenoembaar

x = aftredend en herbenoembaar

## Financieel jaarverslag

Inhoudelijke financiële resultaten gecontroleerd door Denote Assurance B.V. te Eindhoven



## Verslag Raad van toezicht

De Raad van Toezicht van Schouwburg Venray heeft in haar toezichthoudende rol zowel formeel als informeel de gang van zaken in het theater en de aanpalende horeca De Artiest gevolgd. Dit gebeurde voornamelijk tijdens onze kwartaalvergaderingen en indien nodig tussentijds, afhankelijk van urgente zaken. Onze focus lag op het bespreken, reflecteren, sonderen, inspireren en indien nodig goedkeuren van relevante zaken. We zijn trots op onze kracht om via dialoog te opereren.

In 2022/2023 kwam de Raad vier keer bijeen voor reguliere vergaderingen met de duo-directie, waarbij het aanwezigheidspercentage 100% was. We bespraken onderwerpen zoals bedrijfsvoering, exploitatie en programmering en volgen bij onze rolinvulling de Governancecode Cultuur. Bijzondere aandacht ging uit naar het beleid en functioneren van de duo-directie, het algemene reilen en zeilen van de organisatie, financiële- en voortgangsrapportages, naleving van wet- en regelgeving, belangen van stakeholders, en samenwerking met lokale en regionale culturele organisaties.

Wij gaven goedkeuring aan belangrijke items zoals de begroting, de jaarrekening en het strategisch beleid.

De programmering onder leiding van de directeur-bestuurder werd geroemd, evenals het verlagen van de huur voor verenigingen met 50% om de toegankelijkheid te vergroten. Deze inspanningen resulteerden in een stijging van de activiteiten van 165 naar 500 per jaar.

Een sleutelactiviteit was het opmaken van de jaarrekening in samenwerking met accountant Denote Assurance B.V. en onze interne experts, gerealiseerd eind 2023. We erkenden ook de duurzame ambitie van de organisatie, het voortzetten van een aantrekkelijk programma en de toegankelijkheid van het theater voor alle bevolkingslagen, vooral na het corona-covid tijdperk.

In het jaarlijkse overleg met de gemeente, onze belangrijkste subsidiënt, bespraken we belangrijke kwesties zoals erfpacht en subsidie-indexatie.

Daarnaast behandelden we het vertrek van directeur-bestuurder Paul Franssen en de benoeming van zijn opvolger, mevrouw Geebie van Waaienburg, na een zorgvuldig selectieproces. Ook werd Joke Kronenberg aangesteld als opvolger van onze ondersteuner Yvette Kerstjens.

Tot slot keurde de Raad van Toezicht de jaarrekening 2022-2023 goed en verleende decharge aan de directeur-bestuurder voor het gevoerde beleid.

Venray, d.d.21 december 2023 Raad van Toezicht Stichting Cultureel Centrum Venray.  
Hay Freriks voorzitter RvT

21 december 2023

Paul Franssen directeur bestuurder tot 1 september 2023  
Geebie van Waaienburg directeur-bestuurder vanaf 1 september 2023

**JAARREKENING 2022/2023**

## Balans per 30 juni 2023

### Activa

(na voorstel  
resultaatbestemming)

	€	30 jun 2023	€	30 jun 2022	€
<i>Vaste activa</i>					
Immateriële vaste activa		29.356		32.421	
Materiële vaste activa		281.689		187.710	
Financiële vaste activa		428.534		415.824	
<i>Vlottende activa</i>					
<i>Vorderingen</i>					
Handelsdebiteuren	33.580		16.310		
Belastingvorderingen	-		36.546		
Overige vorderingen	110.577		93.971		
Overlopende activa	114.616		74.902		
		258.773		221.729	
Liquide middelen		980.898		1.141.144	
<b>Totaal</b>		<b>1.979.250</b>		<b>1.998.828</b>	

**Passiva**

*(na voorstel  
resultaatbestemming)*

	€	30 jun 2023 €	€	30 jun 2022 €
<i>Eigen vermogen</i>				
Stichtingskapitaal	45		45	
Overige reserves	122.162		166.449	
		122.207		166.494
Voorzieningen		1.040.960		950.517
<i>Kortlopende schulden</i>				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	81.237		126.455	
Groepsmaatschappijen	93.529		93.628	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	12.432		13.071	
Schulden ter zake van pensioenen	27.600		7.591	
Overige schulden	-		5.769	
Overlopende passiva	601.285		635.303	
		816.083		881.817
<b>Totaal</b>		<b>1.979.250</b>		<b>1.998.828</b>



**Staat van baten en lasten over 2022/2023**

	Begroting		
	2022/2023	2022/2023	2021/2022
	€	€	€
Netto-omzet	899.600	1.038.541	726.318
Subsidiebaten	920.181	930.651	982.658
Sponsorbijdragen	180.000	173.995	71.579
Overige bedrijfsopbrengsten	-	-	8.924
<b>Som der exploitatiebaten</b>	<b>1.999.781</b>	<b>2.143.187</b>	<b>1.789.479</b>
Inkoopwaarde van de omzet	515.000	593.044	457.356
<i>Personeelskosten</i>			
Lonen en salarissen	469.956	433.093	416.574
Sociale lasten	92.000	93.365	76.967
Pensioenlasten	55.000	60.680	50.998
<i>Afschrijvingen en waardeverminderingen</i>			
Afschrijvingen immateriële vaste activa	10.000	12.090	10.676
Afschrijvingen materiële vaste activa	40.000	70.174	23.333
<i>Overige bedrijfskosten</i>			
Overige personeelsgerelateerde kosten	50.000	127.799	91.445
Huisvestingskosten	614.427	523.759	385.707
Exploitatiekosten	27.000	16.294	-72.438
Verkoopkosten	105.000	122.816	59.969
Kantoorkosten	108.250	104.411	89.377
Algemene kosten	48.300	39.844	42.784
<b>Som der exploitatielasten</b>	<b>2.134.933</b>	<b>2.197.369</b>	<b>1.632.748</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>-135.152</b>	<b>-54.182</b>	<b>156.731</b>
<i>Financiële baten en lasten</i>			
Rentelasten en soortgelijke kosten	-	-2.815	-5.180
<b>Operationeel resultaat</b>	<b>-135.152</b>	<b>-56.997</b>	<b>151.551</b>
Aandeel in resultaat deelnemingen	40.000	12.710	128.072
<b>Resultaat</b>	<b>-95.152</b>	<b>-44.287</b>	<b>279.623</b>
<i>Resultaatbestemming</i>			
Overige reserves	-95.152	-44.287	279.623
<b>Bestemd resultaat</b>	<b>-95.152</b>	<b>-44.287</b>	<b>279.623</b>

## Kasstroomoverzicht over 2022/2023

<i>Indirecte methode</i>	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
Exploitatieresultaat	-54.182	156.731
Aanpassing voor afschrijvingen	82.264	34.009
Mutatie van voorzieningen	90.443	-42.138
Mutatie van handelsdebiteuren	-17.270	3.813
Mutatie van overige vorderingen	-19.774	160.223
Mutatie van handelscrediteuren	-45.218	48.596
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	-20.516	-22.147
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>	<u>15.747</u>	<u>339.087</u>
Betaalde interest	-2.815	-5.180
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<u>12.932</u>	<u>333.907</u>
Investeringen in immateriële vaste activa	-9.025	-
Investeringen in materiële vaste activa	-164.153	-159.557
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	<u>-173.178</u>	<u>-159.557</u>
<b>Mutatie in liquide middelen</b>	<u><u>-160.246</u></u>	<u><u>174.350</u></u>

Stichting Cultureel Centrum Venray, te Venray

## **Algemene toelichting**

### **Belangrijkste activiteiten**

De activiteiten van Stichting Cultureel Centrum Venray, statutair gevestigd te Venray bestaan voornamelijk uit het voorzien in de behoefte aan podiumkunsten van de bevolking in de regio Venray en het beheer en exploitatie van het gebouw 'Cultureel Centrum'.

### **Locatie feitelijke activiteiten**

Stichting Cultureel Centrum Venray is feitelijk gevestigd op Schouwburgplein 1, 5801 BV te Venray en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41062423.

### **Groepsverhoudingen**

Stichting Cultureel Centrum Venray vormt samen met Horeca Schouwburg Venray B.V. gevestigd te Venray een groep.

Voor een overzicht van de groepsmaatschappijen wordt verwezen naar de toelichting op de financiële vaste activa.

### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Cultureel Centrum Venray zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.



## **Grondslagen voor financiële verslaggeving**

### **Algemeen**

#### **Algemene grondslagen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven", die uitgegeven is door de Raad van de Jaarverslaggeving.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

#### **Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva**

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

#### **Algemene grondslagen bepaling resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### **Waardeverminderingen vaste activa**

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een actuele disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

### **Pensioenregelingen**

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door Stichting Cultureel Centrum Venray. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

### **Financiële instrumenten**

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De stichting maakt geen gebruik van financiële derivaten.

### **NOW-regeling**

De tegemoetkoming uit hoofde van de tijdelijke noodmaatregelen overbrugging voor behoud van werkgelegenheid (NOW) is verwerkt in de jaarrekening voor zover redelijk zeker is dat de tegemoetkoming wordt verkregen en aan de voorwaarden wordt voldaan. De tegemoetkoming is verwerkt onder de personeelskosten. De baten zijn toegerekend aan de periode waarin de gesubsidieerde loonkosten zijn verantwoord.

## **Grondslagen voor waardering activa**

### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

### **Materiële vaste activa**

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

### **Financiële vaste activa**

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.



Stichting Cultureel Centrum Venray, te Venray

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting Cultureel Centrum Venray in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De eerste waardering van gekochte deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaaardering worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering.

Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat.

#### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **Grondslagen voor waardering passiva**

##### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen (in eigen beheer) worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

### **Overige voorzieningen**

#### **Voorziening groot onderhoud**

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt. Elke 5 jaar laat de Schouwburg door een adviseur het onderhoudsplan updaten. Dit doet de adviseur aan de hand van conditiemetingen, inspecties en evaluatie van uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden. Het onderhoudsplan is in 2022 geactualiseerd en loopt tot 2042.

#### **Voorziening verlieslatende contracten**

De voorziening voor verlieslatende contracten heeft betrekking op geplande voorstellingen en is gevormd voor verschuldigde vergoedingen uit hoofde van annuleringen van voorstellingen die samenhangen met de gevolgen van de door het kabinet genomen maatregelen. De Schouwburg heeft de voorziening berekend aan de hand van een advies dat door een commissie van wijzen (bestaande uit vertegenwoordigers van de belangenorganisaties van artiesten, schouwburgers en theaters). De systematiek komt er op neer dat aan de hand van de maximale zaalcapaciteit een schadevergoeding berekend zal worden indien een voorstelling vanwege covid-19 wordt geannuleerd. In het boekjaar zijn veel voorstellingen die als gevolg van de covid-19 pandemie zijn verplaatst alsnog ingehaald.

#### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### **Grondslagen voor baten en lasten**

#### **Baten**

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen. De baten worden verantwoord in de periode waarin het evenement heeft plaatsgevonden.

#### **Netto-omzet**

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

#### **Brutomarge**

De brutomarge bestaat uit het verschil tussen de netto-omzet en de kostprijs van de omzet, alsmede uit de overige bedrijfsopbrengsten.

#### **Personeelskosten**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

#### **Afschrijvingen en waardeverminderingen**

Immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.



**Overige bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

**Rentelasten en soortgelijke kosten**

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

**Aandeel in resultaat deelnemingen**

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting Cultureel Centrum Venray wordt toegerekend.

**Grondslagen voor kasstroomoverzicht**

**Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

## Toelichting op balans

### Immateriële vaste activa

	<u>30 jun 2023</u>	<u>30 jun 2022</u>
	€	€
Immateriële vaste activa	29.356	32.421
<b>Totaal</b>	<u>29.356</u>	<u>32.421</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de immateriële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	<u>Immateriële vaste activa</u>
	€
<i>Boekwaarde 1 juli 2022</i>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	73.671
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-41.250</u>
	32.421
 <i>Mutaties 2022/2023</i>	
Investerings	9.025
Afschrijvingen	<u>-12.090</u>
	-3.065
 <i>Boekwaarde 30 juni 2023</i>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	82.696
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-53.340</u>
	<u>29.356</u>
 Afschrijvingspercentage	20,0

### Materiële vaste activa

	<u>30 jun 2023</u>	<u>30 jun 2022</u>
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen	281.689	187.710
<b>Totaal</b>	<u>281.689</u>	<u>187.710</u>

Stichting Cultureel Centrum Venray, te Venray

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	<u>Andere vaste bedrijfs- middelen</u> €
<i>Boekwaarde 1 juli 2022</i>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	257.299
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-69.589</u>
	187.710
<i>Mutaties 2022/2023</i>	
Investerings	164.153
Afschrijvingen	<u>-70.174</u>
	93.979
<i>Boekwaarde 30 juni 2023</i>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	421.452
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-139.763</u>
	<u>281.689</u>
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)	20,0

#### Financiële vaste activa

	<u>30 jun 2023</u> €	<u>30 jun 2022</u> €
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		
Deelneming Horeca Schouwborg Venray B.V.	428.534	415.824
<b>Totaal</b>	<u>428.534</u>	<u>415.824</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de financiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	<u>Deelnemingen in groeps- maatschappijen</u> €
Boekwaarde 1 juli 2022	415.824
<i>Mutaties 2022/2023</i>	
Aandeel in resultaat deelnemingen	12.710
	<u>12.710</u>
<b>Boekwaarde 30 juni 2023</b>	<u>428.534</u>

Stichting Cultureel Centrum Venray, te Venray

### Overzicht van deelnemingen

De deelnemingen betreffen de volgende maatschappijen:

<i>Naam rechtspersoon</i>	<i>Vestigings- plaats</i>	<i>% kapitaal</i>
Horeca Schouwborg Venray B.V.	Venray	100,00

### Vorderingen

	<u>30 jun 2023</u>	<u>30 jun 2022</u>
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren	33.580	16.310
<i>Belastingvorderingen</i>		
Omzetbelasting	-	36.546
Overige vorderingen		
Vooruitbetaalde erfpacht	60.370	52.313
Nog te ontvangen ticketgelden Mollie	23.216	28.293
Nog te ontvangen energiebelasting	14.450	13.365
Nog te ontvangen subsidie gemeente Venray	10.469	-
Nog te ontvangen bedragen	1.589	-
Nog te ontvangen loonsubsidie	483	-
	<u>110.577</u>	<u>93.971</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde verzekeringen	40.048	28.385
Nog af te rekenen verhuringen	20.024	3.000
Vooruitbetaalde automatiseringskosten	16.863	21.345
Vooruitbetaalde heffingen Gemeente Venray	11.771	12.217
Tussenrekening Theatersociëteit	9.413	2.780
Vooruitbetaalde onderhoudskosten	8.661	-
Vooruitbetaalde overige kosten	4.740	6.612
Wachtrekening Ticketmatic	224	278
Overige overlopende activa	2.872	285
Vooruitbetaalde uitkoopsommen	-	15.000
Vorziening vooruitbetaalde uitkoopsommen	-	-15.000
	<u>114.616</u>	<u>74.902</u>
<b>Totaal</b>	<u><u>258.773</u></u>	<u><u>221.729</u></u>



Stichting Cultureel Centrum Venray, te Venray

## Liquide middelen

	<u>30 jun 2023</u>	<u>30 jun 2022</u>
	€	€
Banktegoeden		
Rabobank	978.553	1.138.881
Kasmiddelen	2.194	2.182
Kruisposten	151	81
<b>Totaal</b>	<u>980.898</u>	<u>1.141.144</u>

### **Toelichting**

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

## Eigen vermogen

	<u>30 jun 2023</u>	<u>30 jun 2022</u>
	€	€
Stichtingskapitaal	45	45
Overige reserves	122.162	166.449
<b>Totaal</b>	<u>122.207</u>	<u>166.494</u>
<i>Stichtingskapitaal</i>		<u>2022/2023</u>
		€
Stand 1 juli		45
<b>Stand 30 juni</b>		<u>45</u>
<i>Overige reserves</i>		<u>2022/2023</u>
		€
Stand 1 juli		166.449
Resultaatbestemming		-44.287
		<u>122.162</u>
<b>Stand 30 juni</b>		<u>122.162</u>

## Voorzieningen

	<u>30 jun 2023</u>	<u>30 jun 2022</u>
	€	€
Voorziening groot onderhoud	1.040.960	945.423
Voorziening verlieslatende contracten	-	5.094
<b>Totaal</b>	<u>1.040.960</u>	<u>950.517</u>
<i>Voorziening groot onderhoud</i>		<u>2022/2023</u>
		€
Stand 1 juli		945.423
Toename van voorziening		166.401
Gebruik van voorziening		-70.864
<b>Stand 30 juni</b>		<u>1.040.960</u>
<i>Voorziening verlieslatende contracten</i>		<u>2022/2023</u>
		€
Stand 1 juli		5.094
Gebruik van voorziening		-
Vrijval van voorziening		-5.094
<b>Stand 30 juni</b>		<u>-</u>

## Kortlopende schulden

	<u>30 jun 2023</u>	<u>30 jun 2022</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	81.237	126.455
Groepsmaatschappijen		
Schulden Horeca Schouwborg Venray B.V.	93.529	93.628
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Omzetbelastingenschulden	107	-
Loonheffing- en premieschulden	12.325	13.071
	<u>12.432</u>	<u>13.071</u>
Schulden ter zake van pensioenen	27.600	7.591
Overige schulden	-	5.769
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen inzake kaartverkoop	393.549	310.435
Vooruitontvangen inzake tegoed- en theaterbonnen	104.588	108.723
Nog te betalen afrekeningen verhuringen	32.202	-
Nog te betalen accountantskosten	17.000	27.500
Nog te betalen uitkoopsommen	12.519	16.000
Vooruitontvangen inzake Vrienden van Schouwborg	9.825	10.125
Nog te betalen vakantiedagen- en overurenverplichting	7.452	8.250
Nog te betalen eindejaarsverplichting	6.325	5.024
Nog te betalen vakantiegeldverplichting	4.896	4.002
Nog te betalen PR kosten	4.493	-
Nog te betalen rente Rabobank	2.443	1.999
Nog te betalen nettolonen	1.897	2.010
Overige overlopende passiva	4.096	5.327
Vooruitontvangen projectsubsidie 'investeren in overleven'	-	62.001
Terug te betalen TVL	-	41.088
Nog te betalen NOW gelden	-	25.130
Nog te betalen onderhoudslasten	-	5.689
Vooruitontvangen inzake sponsoring	-	2.000
	<u>601.285</u>	<u>635.303</u>
<b>Totaal</b>	<u>816.083</u>	<u>881.817</u>

## Niet in de balans opgenomen verplichtingen

### Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

#### *Erfpachtverplichting*

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane erfpachtverplichtingen van onroerende zaken is circa € 115.000 De resterende looptijd van het huurcontract is circa 26 jaar.

#### *Huurrechten*

De schouwborg is met haar deelneming een huurovereenkomst aangegaan alsmede de doorbelasting van de erfpacht voor in totaal circa € 100.000 per jaar.

## Toelichting op staat van baten en lasten

### Baten en brutomarge

	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
Netto-omzet		
Huurinkomsten Horeca	99.596	92.553
Opbrengst kaartverkoop	557.768	396.882
Opbrengsten verhuur	214.486	125.292
Theatertoeslag	47.885	33.421
Overige inkomsten kaartverkoop	44.486	28.669
Opbrengst theaterdrankje horeca	52.190	34.364
Garderobetoeslag	22.130	15.137
	<u>1.038.541</u>	<u>726.318</u>
Subsidiebaten		
Subsidie gemeente Venray	868.651	847.578
Subsidie ondersteuning vitale regionale infrastructuur	62.000	124.000
Subsidie Kickstart	-	11.080
	<u>930.651</u>	<u>982.658</u>
Sponsorbijdragen		
Theatersociëteit inkomsten	134.625	13.750
Sponsorbijdrage Rabobank	2.066	24.793
Sponsorbijdragen diversen	26.929	27.076
Vrienden van de Schouwburg inkomsten	10.375	5.960
	<u>173.995</u>	<u>71.579</u>
Overige bedrijfsopbrengsten		
Tegemoetkoming Vaste lasten (TVL)	-	8.924
<b>Som der exploitatiebaten</b>	<u>2.143.187</u>	<u>1.789.479</u>
Inkoopwaarde van de omzet		
Uitkoopsummen	535.475	421.478
Theaterdrankje uitgave	57.569	35.878
	<u>593.044</u>	<u>457.356</u>
<b>Brutomarge (dekkingsbijdrage)</b>	<u>1.550.143</u>	<u>1.332.123</u>

## Personeelskosten

	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
Lonen en salarissen		
Brutolonen	578.901	484.369
Doorberekende loonkosten Horeca Schouwburg Venray B.V.	-102.993	-65.237
Tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (NOW)	-74.091	-60.110
Doorberekende NOW bijdrage Horeca Schouwburg Venray B.V.	31.759	53.352
Ontvangen loonkostensubsidie (LKS)	-483	-
Bonus	-	4.200
	<u>433.093</u>	<u>416.574</u>
Sociale lasten	93.365	76.967
Pensioenlasten	60.680	50.998
<b>Totaal</b>	<u>587.138</u>	<u>544.539</u>

### Tegemoetkoming NOW-regeling

Stichting Cultureel Centrum Venray heeft in het boekjaar gebruik gemaakt van de tijdelijke noodmaatregel overbrugging voor behoud van werkgelegenheid (NOW). In het verslagjaar is voor totaal € 74.091 als bate uit hoofde van deze regeling verwerkt.

Horeca Schouwburg Venray B.V. heeft NOW verkregen op basis van de zogenaamde concernregeling. Op basis van werkmaatschappijregeling zou Horeca Schouwburg Venray B.V. meer NOW hebben verkregen. Hiervoor is zij door Stichting Cultuur Centrum Venray gecompenseerd voor een bedrag van € 31.759 (vorig boekjaar € 53.352).

### Afschrijvingen en waardeverminderingen

	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
Afschrijving op immateriële vaste activa	12.090	10.676
Afschrijving op materiële vaste activa	70.174	23.333
<b>Totaal</b>	<u>82.264</u>	<u>34.009</u>



## Overige bedrijfskosten

	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
Overige personeelsgerelateerde kosten		
Inleenuren techniek	41.708	20.586
Personeelsverzekeringen	30.076	21.843
Reiskosten	16.845	10.059
Diverse personeelskosten	13.976	9.973
Cursusgelden	8.691	12.652
(Onkosten)vergoedingen	6.211	6.790
Verteer	5.138	4.743
Dienstkleding	3.428	2.845
Geschenken	1.726	1.954
	<u>127.799</u>	<u>91.445</u>
Huisvestingskosten		
Onderhoud cq. voorziening gebouw	238.564	193.713
Gas, water en elektra	82.418	54.241
Verzekeringen	31.583	27.402
Gemeentelijke heffingen	24.724	26.130
Diverse schoonmaakkosten	38.422	34.182
Erfpacht gemeente Venray	113.476	52.313
Erfpacht "de Artiest"	-5.428	-2.274
	<u>523.759</u>	<u>385.707</u>
Exploitatiekosten		
Lokale makers	19.383	39.595
Provisies en kosten betalingsverkeer	6.739	4.695
Stemkosten artiesten	1.108	1.184
Overige exploitatiekosten	854	1.753
Compensatieregeling	-11.777	-
Dotatie (-vrijval) voorziening voorstellingen	-13	-119.665
	<u>16.294</u>	<u>-72.438</u>
Verkoopkosten		
Theatersociëteit	50.906	4.502
Reclame- en advertentiekosten	41.120	44.417
Programmaboek	25.097	-
Theaterkracht	-2.871	-
Presentatieavond	7.920	5.714
Overige verkoopkosten	644	336
Theater-dichtbij	-	5.000
	<u>122.816</u>	<u>59.969</u>

Stichting Cultureel Centrum Venray, te Venray

Kantoorkosten		
Automatiseringskosten	79.594	71.354
Contributies en abonnementen	14.037	10.848
Drukwerk	4.986	1.112
Portokosten	2.983	3.166
Kantoorbehoeften	2.565	2.798
Telefoonkosten	246	99
	<u>104.411</u>	<u>89.377</u>
Algemene kosten		
Accountants- en administratiekosten	18.225	25.480
Representatie	11.419	7.104
Advieskosten	10.200	10.200
	<u>39.844</u>	<u>42.784</u>
<b>Totaal</b>	<u>934.923</u>	<u>596.844</u>

Financiële baten en lasten

	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
Rentelasten banken	-2.815	-5.180
<b>Financiële baten en lasten (saldo)</b>	<u>-2.815</u>	<u>-5.180</u>

Aandeel in resultaat deelnemingen

	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
Aandeel in resultaat groepsmaatschappijen		
Resultaat deelneming Horeca Schouwborg Venray B.V.	12.710	128.072
<b>Totaal</b>	<u>12.710</u>	<u>128.072</u>



## Overige toelichtingen

### Werknemers

Het gemiddeld aantal werknemers, berekend op fulltime basis, bedroeg:

<i>Gemiddeld aantal werknemers over periode</i>	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	<i>fte</i>	<i>fte</i>
Werkzaam binnen Nederland	13,6	11,1

### Bestuurders en commissarissen

#### **Bezoldiging van bestuurders en commissarissen**

De bezoldiging van de bestuurder is getoetst aan de geldende WNT normen. De beloning van de bestuurder bedraagt circa 57% (2021/2022: 54%) van het maximum in 2022.

De voorzitter van de RvT ontvangt een vacatievergoeding van € 333 per vergadering. De leden van de RvT ontvangen een vacatievergoeding van € 256 per vergadering.

### Ondertekening

Venray, 21 december 2023

*Naam*

*Handtekening*

Directeur-bestuurder

Voorzitter Raad van Toezicht

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Cultureel Centrum Venray

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022/2023

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening voor het jaar geëindigd op 30 juni 2023 van Stichting Cultureel Centrum Venray te Venray gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Cultureel Centrum Venray per 30 juni 2023 en van het resultaat over de periode 1 juli 2022 tot en met 30 juni 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 30 juni 2023;
2. de staat van baten en lasten over de periode 1 juli 2022 tot en met 30 juni 2023;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Cultureel Centrum Venray zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- verslag Raad van Toezicht;
- overige gegevens.



Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties-zonder- winststreven".

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de Stichting.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 21 december 2023

Denote Assurance B.V.

Wilhelmus  
Petrus  
Henricus  
Feller

Digitaal  
ondertekend door  
Wilhelmus Petrus  
Henricus Feller  
Datum: 2023.12.21  
16:11:56 +01'00'

W.P.  Feller RA